**ЗАЯВЛЕНИЕ:**

**О ЗАПРОСЕ РЕЙТИНГА**

**Настоящий текст заявления утвержден оценочной комиссией на 2024 год.**

**Решением №1 от 4 сентября**

**Код процедуры: «КТС-ГАПЗБ-24/14»**

Клиент: Разданская община**Учреждение «Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора»**,которая расположена по адресу: г. Раздан, площадь Конституции, 1, административное здание, объявляет запрос котировок, который проводится в один этап.

В результате данной процедуры выбранному участнику будет предложено заключить договор на поставку «Песчано-гравийной смеси» (далее – договор) в установленном порядке.

Согласно статье 7 Закона РА «О закупках», любое лицо, независимо от того, является ли оно иностранным физическим лицом, организацией или лицом без гражданства, имеет равное право участвовать в этой процедуре.

Условия, предъявляемые лицам, не имеющим права на участие в данной процедуре, а также участникам, определяются в приглашении на данную процедуру.

Выбор участника определяется из числа участников, подавших достаточно оцененные заявки на неценовых условиях, по принципу отдачи предпочтения участнику, подавшему наименьшее ценовое предложение.

Для получения приглашения на процедуру в бумажном виде необходимо обратиться к клиенту до 09:30 12-го дня с момента публикации настоящего объявления. При этом для получения приглашения в бумажном виде клиенту необходимо подать письменное заявление. Клиент обязан предоставить приглашение в бумажном виде бесплатно в первый рабочий день после получения такого запроса.

В случае запроса на оформление приглашения в электронной форме заказчик обязан бесплатно обеспечить оформление приглашения в электронной форме в течение рабочего дня, следующего за днем ​​получения заявления.

Неполучение приглашения не ограничивает права участника на участие в данной процедуре.

Заявки на участие в данной процедуре необходимо подавать по адресу гр. Раздан, площадь Конституции, 1, помещение 20 административного здания, в документальной форме до 09:30 12-го дня со дня опубликования настоящего объявления.

Помимо армянского языка, заявки можно подавать также на английском или русском языке.

Заявки будут открыты в общине Раздан, гр. 16 сентября 2024 года в 9:30, по адресу г. Раздан, площадь Конституции, 1, каб. 20 административного здания.

Жалобы по поводу этой процедуры следует подавать лицу, рассматривающему жалобы, связанные с покупками: c. Ереван, ул. Мелик-Адамяна. 1 адрес. Обжалование осуществляется в порядке, указанном в приглашении на участие в настоящем тендере. Для подачи жалобы необходимо внести плату в размере 30 000 (тридцать тысяч) драмов РА, которую необходимо перевести на казначейский счет номер «900008000482», открытый на имя Министерства финансов Республики Армения.

Для получения дополнительной информации относительно этого объявления, пожалуйста, свяжитесь с:

**Секретарь оценочной комиссии: Кристине Багдасарьяни Телефон: 060-70-40-21**

**Электронная почта: Baghdasaryan\_1978@mail.ru.**

**Клиент: Учреждение «Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора»**

**Подтвержденный является**

**«КТС-ГАПЗБ-24/14»прикрытьс:с**

**оценщик запроса котировоккомиссии**

**2024 год. № 1 от 4 сентябряпо решению**

**КОТАЙСКАЯ ОБЛАСТЬ, РАУГРОЗА ДЛЯ СООБЩЕСТВАФОНД «КОММУНАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УТИЛИЗАЦИЯ ОТХОДОВ И САНИТАЛИЯ»**

**ПРИГЛАШЕНИЕ:**

**КОТАЙСКАЯ ОБЛАСТЬ, РАУГРОЗА ДЛЯ СООБЩЕСТВАФОНД «КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО, УТИЛИЗАЦИЯ ОТХОДОВ И САНИТАЛИЯ»ПОТРЕБНОСТИ ДЛЯ:ПЕСОЧНАЯ СМЕСЬПРИОБРЕТЕНИЕ НАРОЧНО ОБЪЯВЛЕНОРЕЙТИНГОВАЯ АНКЕТА**

*Дорогой участник раньше приложение придумывание и: представляя пожалуйста мы подробно изучать настоящим приглашение,сколько что на приглашение несоответствующий приложения при условии являются отказ.*

**СОДЕРЖАНИЕ**

**КОТАЙСКАЯ ОБЛАСТЬ, РАУГРОЗА ДЛЯ СООБЩЕСТВАФОНД «КОММУНАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УТИЛИЗАЦИЯ ОТХОДОВ И САНИТАЛИЯ»ПОТРЕБНОСТИ ДЛЯ:ПЕСОЧНАЯ СМЕСЬПРИОБРЕТЕНИЕ НАРОЧНО ОБЪЯВЛЕНОРЕЙТИНГОВАЯ АНКЕТА**

**ПРИГЛАШЕНИЕ**

**ЧАСТЬ:Я.**

1.Покупка предмет естественнос:его

2.Принять участие участие права требования и порядок их оценки, в случае признания выбранным участникомквалификацияпредоставьте условия подачи

3.Приглашение разъяснение и: в приглашении изменять выполнять там былос:тот

4.Приложение представить там былос:тот

5.Приложение:с:Давайте посмотрим предложение

6.Приложение:с:производства период,в приложениях изменять выполнять и: их с взять там былос:тот

8. Ч:вскрытие щеки, оценка и подведение итогов

9.Условиес:что? уплотнение

10. Квалификация ипредоставилс:что? положения

11.Текущийс:тот несуществующий объявить

12.Покупкас:процесса с подключенс:подвиги и:(или)принял решения подавать апелляцию участвовать право и: там былос:тот

**ЧАСТЬ:II.РЕЙТИНГОВАЯ АНКЕТА ПРИЛОЖЕНИЕ ПОДГОТОВИТЬ ИНСТРУКЦИЯ:**

1.Общий: положения

2.Текущийс:в: приложение

3.Приложения:1-6:

Подарок приглашение предоставил является в: добавление«КТС-ГАПЗБ-24/14»прикрытьс:с держал запрос котировок(впредь``текущийв)заявление.

Подарок приглашение быть составленным являетсяс:образцов о РА законодательство,что кажется``"Шоппинг о»РА: закона(впредь``Закон),РА: правительства2017 годтот. N 526 от 4 маяН: по решению одобренный"Шоппингс:процесса организация»там былос:в:(впредь``Там былов)и: другой юридический актов требования соответствующий и: цель: имеетРА Котайкский марз Х:**Разданская общинаУчреждение «Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора»из** (впредь``клиент)к заявил текущийс:участвовать в намерение имея люди(впредь``участник)информировать текущийс:в: условияснравиться предмет,текущийс:в: проведение,выбранному участнику решать и: его с предоставилс:ее запечатывать о,как также помогать текущийс:в: приложение во время приготовления.

Приложения: может являются представлять на рассмотрение все вы,независимо их``иностранный физический человек,организация,гражданство без человек быть внес:из миски.

Подарок текущийс:в: с подключен отношений к применяется является Армении Республика право.Подарок текущийс:в: с подключен споры при условии являются экзамен Армении Республика в судах.

Адрес электронной почты секретаря оценочной комиссии:**багдасарян\_1978@mail.ru:**

**ЧАСТЬ:Я:**

**1. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЪЕКТА ПОКУПКИ**

1.1 Предметом закупки является приобретение гравийной смеси (далее также – продукция) для нужд учреждения «Общественное управление, мусор и санитария» Разданской общины Котайкского марза РА, которое сгруппировано в 1 часть:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Номер дозы** | **Цена покупки** | **Название дозы** |
|  | 5995000 | Песчано-гравийная смесь |

Технические характеристики товара, а также спецификация, технические данные и полное и адекватное описание иных неценовых условий являются неотъемлемой частью заключаемого договора, проект которого представлен в приложении № 6 к это приглашение.

**2.Участник УЧАСТИЕ ВЕРНО ТРЕБОВАНИЯ,КВАЛИФИКАЦИЯ СТАНДАРТЫИ:ИХ ОЦЕНКА: ПРОЦЕДУРА**

2.1:Подарокк процедуреучаствовать верно у них нет лица.

1)которые являются судебными на день подачи заявления чтобы признанный являются банкрот.

2)который на день подачи заявленияо доходах, контролируемых налоговым органомиметь до одного процента представленного ими ценового предложения, но не более пятидесяти тысяч армянских драмовпросроченные обязательства.

3) какой или чей?исполнительный тела представитель приложение представить в день предшествующий три годы в течение осужден является былпреступление, связанное с финансированием терроризма, эксплуатацией детей или торговлей людьми;создание или участие в преступном сотрудничестве, получение взяток, за взяточничество или посредничество во взяточничестве и преступления против экономической деятельности, предусмотренные законом, -кроме это случаи,когда убеждение по закону определенный чтобы удаленный или оплачено является.

4)в отношении которого имеется безотзывный административный акт, изданный в соответствии с законодательством в сфере закупок в течение одного года до даты подачи заявленияантиконкурентный соглашение или доминирующий позиция злоупотреблений для

5) которые на день подачи заявки включены в процедуру закупки, опубликованную в соответствии с законодательством о закупках стран, являющихся членами Евразийского экономического союза участвовать верно без участники в списке.

6) которые на день подачи заявлениявключено являются процесс закупок участвовать верно без участники в списке:

При этом если участник был включен в списки, предусмотренные подпунктами 5 и 6 настоящего пункта, после даты подачи заявки, то данная его заявка не подлежит отклонению.

2.2 Для оценки права на участие участнику необходимо предоставить вместе с заявкой утвержденные им: приглашения2-йчасть2.1:с точкой запланировано в письменной форме заявление. Помимо заявления, предусмотренного настоящим пунктом, для оценки права на участие от участника, в том числе выбранного участника, не может быть истребовано никаких иных документов или обоснований.Комиссия по оценке достоверности заявления участника (далее – комиссия) оценивает условия, установленные настоящим приглашением.

2.3:Запрещенный являетсяаффилированные лица, определенные настоящим пунктом, и (или)в то же время человек(люди)к учредил или более чем пятьдесят процент в то же время человек(люди)принадлежащий делиться(делиться)имея организации одновременный участиек этой процедуре(та же доза), за исключением государства или сообщества к учредил организациями и (или) совместнос:производительности там былос:ВОЗ(с консорциумом) вобразцовс:случаи участия в процессе.

Во исполнение статьи 119 Приказа:

1) физические лица считаются связанными, если они являются членами одной семьи, ведут общее хозяйство или совместную предпринимательскую деятельность либо действовали согласованно на основе общих экономических интересов;

2) физические и юридические лица считаются связанными, если они действовали согласованно на основе общих экономических интересов либо если данное физическое лицо или член его семьи:

а. участник, владеющий более чем десятью процентами акций данного юридического лица;

б. Лицо, имеющее возможность предопределять решения юридического лица иным способом, не запрещенным законодательством Республики Армения.

в. председатель правления данного юридического лица, заместитель председателя правления, член правления, исполнительный директор, его заместитель, председатель коллегиального органа, осуществляющего функции исполнительного органа, член.

д. работник юридического лица, работающий под непосредственным руководством исполнительного директора или имеющий иное существенное влияние на принятие решений органами управления юридического лица;

3) участники, не имеющие статуса физического лица, считаются связанными, если:

а. данное лицо владеет десятью и более процентами чужих голосующих акций (акций, долей, далее - акции) с правом голоса либо в силу своего участия или в соответствии с договором, заключенным между данными лицами, имеет возможность предопределить решения других;

б. участник (акционеры), владеющий более чем десятью процентами голосующих акций одного из них или имеющий возможность предопределять его решения иным, не запрещенным законом способом, и (или) участники (акционеры) или члены их семей (если участник - физическое лицо) имеют право прямо или косвенно владеть (в том числе на основе продажи, доверительного управления, договора о совместной деятельности, поручения или иных сделок) более чем десятью процентами голосующих акций другого лица или иметь возможность предопределить решения последнего иным способом, не запрещенным законодательством Республики Армения;

в. любой орган управления одного из них или других лиц, выполняющих такие обязанности, а также любой из членов их семей является одновременно членом любого органа управления другого лица или иного лица, выполняющего такие обязанности;

д. они действуют или действуют согласованно, исходя из общих экономических интересов;

Членами семьи для целей настоящего пункта признаются отец, мать, муж, родители мужа, бабушка, дедушка, сестра, брат, дети, муж и дети сестры или брата.

**2.4:Участникв случае признания выбранным участником в сроки и порядке, предусмотренные статьей 35 Закона, представляет квалификационное подтверждение представленного им ценового предложения.в размере 15 процентов. Подтверждение квалификации не осуществляется, если выбранный участник или организация, производящая продукцию, поставляемую последним в качестве официального представителя в рамках данной процедуры, на дату вскрытия заявок имеет международные престижные организации (Fitch, Moodys,**[**Стандартное и бедное**](https://ru.wikipedia.org/wiki/Standard_%26_Poor’s)**) рейтинг кредитоспособности не ниже суверенного рейтинга, присвоенного Республике Армения.:**

2.5. Договор, заключаемый в рамках настоящей процедуры, может быть реализован путем заключения агентского договора. Участник, претендующий на участие в данной процедуре (та же часть), не может быть стороной агентского договора.

2.6 Участники могут участвовать в данной процедуре в порядке совместной деятельности (консорциума). В таком случае:

1) ни одна из сторон договора о совместной деятельности не может подать отдельное заявление в той же процедуре (одной и той же части). В случае несоблюдения требований настоящего пункта заявки, поданные в порядке совместной деятельности, а также индивидуально, будут отклонены на заседании по вскрытию заявок.

2) Участники несут солидарную ответственность. При этом в случае выхода участника консорциума из консорциума договор, заключенный клиентом с консорциумом, прекращается в одностороннем порядке и к членам консорциума применяются предусмотренные договором меры ответственности.

**3.ПРИГЛАШЕНИЕ ОБЪЯСНЕНИЕИ:ПРИГЛАШЕНИЕ ПЕРЕМЕНА ВЫПОЛНИТЬ ПРОЦЕДУРА**

3.1:закона29-й статьи в соответствии смкомпаньон верно имеет от клиента требовать приглашения разъяснение.

Участник верно имеет приложения презентация крайний срок по истечении срока по меньшей мере пять календарь наканунев письменной формезапросить у комиссии приглашения разъяснение.Комиссиязапрос сделанныйм:фермеру разъяснение предоставление это письменный запрос получать в день следующий два календарь дня в течение.

3.2:расследования и: разъяснения содержание о заявлениедень предоставления разъясненийопубликовано является текущего информационного бюллетеня на сайте www.procurement.am (далее: информационный бюллетень)"Объявления о покупке»отделение"Объявления относительно приглашений, разъяснения»в подразделе: без упомянуть запрос сделанныйм:партнер по поиску пищи данные.

3.3:Разъяснение нет предоставил,если запрос выполненный является настоящим по разделам определенный период нарушение,как также,если запрос вне являетсянастоящимприглашения содержание из объема или если запрос касается соответствия технических характеристик предлагаемой последней продукции техническим характеристикам, предусмотренным в настоящем приглашении. При этом участник уведомляется в письменной форме о причинах не предоставления объяснений.запрос получать в день следующий два календаря дня в течение:

3.4:Приложения презентация крайний срок по истечении срока по меньшей мере пять календарь день предстоящий в приглашении может являются выполненный изменения. Изменять выполнять в день следующий три календарь дня в течение изменять выполнять и: их предоставить условия о заявление является опубликовано в информационном бюллетене.

3.5 Каждый имеет право до истечения срока, установленного для внесения изменений в приглашение, представить секретарю оценочной комиссии обоснования по электронной почте с точки зрения характеристик предмета закупки, указанных в приглашение, требования по обеспечению конкуренции и исключению дискриминации, предусмотренные законодательством, без указания имени и фамилии. Если представленные обоснования признаются приемлемыми, оценочная комиссия в установленный срок вносит изменения в приглашение.

**3.6:Приглашение изменения нужно сделать случай приложения представить крайний срок посчитал является что изменений о в информационном бюллетене заявление публикация с даты.**

**4.ПРИЛОЖЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЬ ПРОЦЕДУРА**

4:.1 Для участия в данной процедуре участник подает в комиссию заявку. Заявка – это предложение, поданное участником на основании настоящего приглашения.

Участник может является приложение представлять на рассмотрение как каждый доза,вот так электронная почта не сколько или все порции для

Заявка подается до окончания срока, установленного для нее настоящим приглашением.

Порядок подготовки запроса описан в инструкции по подготовке запросов котировок части 2 настоящего приглашения.

4.2 Заявки на проведение процедуры должны быть поданы в комиссию не позднее 09:30 12-го дня после объявления о проведении данной процедуры и публикации приглашения в бюллетене.**Разданской общиныУчреждение «Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора»,который находится в с. Раздан, площадь Конституции 1, административный корпус, помещение 20**по адресу.

Секретарь комиссии К. Багдасарян. Заявления регистрируются секретарем в журнале в порядке очередности их поступления с указанием номера регистрации, дня и времени в журнале. По желанию участника выдается сертификат. Заявления, поданные после окончания срока подачи заявок, не регистрируются в реестре и возвращаются секретарем в течение двух рабочих дней, следующих за днем ​​поступления.

4.3. Участник вместе с заявкой представляет:

1) утвержденное им заявление-заявление, предусмотренное пунктом 2.1 части 2 настоящего приглашения, с указанием адреса электронной почты, регистрационного номера налогоплательщика, рабочего адреса и номера телефона, которое включает:

а) удостоверение соответствия его данных требованиям права на участие, определенным в настоящем приглашении;­

б) удостоверение в случае признания выбранным участником об обязанности представить квалификационное обеспечение в размере поданного ценового предложения, в порядке и сроки, установленные пунктом 2.4 части 1 настоящего приглашения;

в) заявление о злоупотреблении доминирующим положением и отсутствии антиконкурентного соглашения в рамках настоящей процедуры;

г) заявление об отсутствии одновременного участия в настоящей процедуре связанных с ним лиц и (или) организаций, учрежденных им или имеющих долю (капитал) более пятидесяти процентов;

д)декларация бенефициарных владельцев согласно приложению 1. Декларация не подается, если участник является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом.Более того,если участник объявлен выбранным участником, то заявление, предусмотренное настоящим пунктом, которое автоматически публикуется в системе после вскрытия заявок, одновременно публикуется в бюллетене вместе с заявлением о решении о заключении контракта..

2) технические характеристики предлагаемого им товара (далее – полное описание товара).

3) одобренное им ценовое предложение;

4) копия агентского договора и данные лица, являющегося его стороной, если заключаемый договор будет реализовываться через агентство.

5) копия договора о совместной деятельности, если участники участвуют в этой процедуре в качестве совместной деятельности (консорциума).

При этом в случае участия в данной процедуре в порядке совместной деятельности (консорциума):

●: одна из сторон договора о совместной деятельности не может подать отдельное заявление в данную процедуру (одну и ту же часть). В случае несоблюдения требований настоящего пункта заявки отклоняются как в порядке совместной деятельности, так и индивидуально.

●: Если договором о совместной деятельности предусмотрено, что общими делами участников управляет отдельный участник договора о совместной деятельности, то подается заявление, а в случае подписания договора выплаты производятся этому участнику. Если договором о совместной деятельности предусмотрено, что каждый участник имеет право действовать от имени всех участников при ведении общих дел, то в случае заключения договора выплаты производятся участнику, подавшему на его основании заявление.

**5.ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ИЗВЕСТНО**

5.1. Предлагаемая цена помимо цены товара включает в себя расходы на транспортировку, страхование, пошлины, налоги и другие платежи и не может быть меньше их себестоимости. Вместе с заявкой необходимо предоставить оценку предлагаемой цены.:

5.2:Участник подает ценовое предложение в виде расчета, состоящего из себестоимости (суммы себестоимости и прогнозируемой прибыли) и налога на добавленную стоимость общих составляющих. Расчет составляющих затрат - никаких пробелов или других деталей не требуется и не представлено. Если по данной сделке участник должен уплатить налог на добавленную стоимость в государственный бюджет Республики Армения, то в поданном ценовом предложении сумма, подлежащая уплате по этому виду налога, указывается отдельной строкой.

Оценка и сравнение ценовых предложений участников осуществляется без расчета суммы налога, указанного в настоящем пункте. При этом заявка участника не подлежит отклонению, если:

а. столбцы цены предложения и налога на добавленную стоимость заполняются только цифрами, а столбец общей цены — буквами и цифрами или только буквами;

б. имеется несоответствие между суммами, указанными буквами или цифрами в графах «Цена предложения» и «Налог на добавленную стоимость», но сумма любой из сумм, указанных буквами или цифрами, соответствует сумме, указанной буквами в графе «Общая цена»;

в. в ценовом предложении номер партии указан неверно, но наименование предмета закупки заполнено правильно;

д. В графах «Цена предложения», «Налог на добавленную стоимость» и «Общая сумма» копейки сумм, обозначенных буквами или цифрами, округляются до пяти десятичных знаков, целого числа вниз, пяти десятичных знаков и более, целого числа вверх;

е. суммы в столбцах «цена предложения» и «налог на добавленную стоимость» заполнены как цифрами, так и буквами, и они совпадают, а сумма, указанная буквами в столбце «общая цена», заполнена дополнительными словами, в результате чего получается несуществующее число. При этом в случае, указанном в настоящем пункте, оценочная комиссия при оценке заявления принимает за основу сумму сумм, заполненных буквами в графах «Стоимость» и «Налог на добавленную стоимость».

ф. копейки обозначаются цифрами в суммах, заполненных буквами в графах ценового предложения.

5.3. Если цена заключаемого договора стабильна, ценовое предложение представляется в виде одного числа – общей цены, предлагаемой за исполнение договора. При этом от участника не может быть потребовано представление обоснования ценового предложения или любого другого вида информации или документов, а размер прибыли участника не может быть ограничен приглашением.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВЛЕНИЯ**

6.1:Согласно статье 31 Закона, заявка действительна до заключения договора в соответствии с Законом, отзыва заявки участником, отклонения заявки или признания невыполнения данной процедуры.

6.2 В соответствии со статьей 31 Закона участник может изменить или отозвать свою заявку до окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 4.2 части 1 настоящего приглашения.

**8. ОТКРЫТИЕ ЗАЯВОК, ОЦЕНКА И ПОДВЕДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ**

8.1:Вскрытие заявок будет проведено на заседании комиссии по вскрытию и оценке заявок в 9:30 на 12-й день после объявления данной процедуры и публикации приглашения в бюллетене.

На сессии открытия и оценки заявок:

1) председатель комиссии (председатель заседания) объявляет заседание открытым и публикует цену товара, закупаемого в рамках данной процедуры, выраженную одним числом, а также ценовые предложения участников, которые поданные заявки, выраженные одной цифрой, исходя из того, что написано буквами.

2)настоящим точка1-в в суб указанный документы президенту(председателю заседания)от перевода после комиссия оценка является``

а.приложения содержащий конверты сделать и: представить согласие определенный чтобы и: открытие соответствие оценил приложения,

б.открыт каждый конверт необходимый(запланировано)документы доступность и: им композиция согласие по приглашению определенный действительные условия.

3)комиссии президент объявление является приложения представлено участники цена предложения: один по номеру выразил основа принятие в буквах написано.

8.2 Тендерные предложения оцениваются в соответствии с настоящим приглашением.

**Если количество частей процедуры закупки превышает семьдесят пять, оценка заявок осуществляется в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания срока их подачи.**

Тендерные предложения, соответствующие условиям, изложенным в настоящем приглашении, считаются удовлетворительными, в противном случае предложения считаются неудовлетворительными и отклоняются. При этом на заседании вскрытия и оценки заявок комиссия отклоняет заявки, в которых ценовые предложения отсутствуют или представлены с несоответствием требованиям приглашения.

8.3. Выбор участника определяется из числа участников, подавших достаточно оцененные заявки, по принципу отдачи предпочтения участнику, подавшему наименьшее ценовое предложение. Кроме того, при определении участников, отобранных комиссией и последовательно занимающих места, оценка и сравнение ценовых предложений осуществляется без расчета суммы налога, указанной в пункте 5.2 части 1 настоящего приглашения.

8.4 При наличии несоответствия сумм, написанных буквами и цифрами в заявлении, за основу принимается сумма, написанная буквами. Если предлагаемые цены представлены в двух и более валютах, то они сравниваются в армянских драмах по курсу, установленному ЦБА Армении на официальном сайте /www.cba.am/ на дату и время вскрытия предложений. сессия.

8.5 Переговоры между комиссией, клиентом и участниками запрещаются, за исключением:

1) в случае участия в процедуре одного участника, заявка которого соответствует требованиям приглашения, или в результате оценки заявок заявка только одного участника была оценена в соответствии с требованиями приглашения в случае равенства предлагаемые минимальные цены, а в противном случае ценовые предложения, поданные всеми участниками, подавшими оцененные заявки, отвечающие ценовым условиям, превышают финансовые средства, предусмотренные для совершения такой покупки в пункте 2 пункта 8.1 части 1 настоящего приглашения, или закупка осуществляется на основании части 6 статьи 15 Закона. Переговоры, проводимые в соответствии с этим пунктом, могут привести только к снижению предлагаемой цены или изменению условий оплаты, причем переговоры ведутся одновременно со всеми участниками;

2) Иные случаи, предусмотренные законом.

8,6 ч:комитет принимает решение и объявляет отобранных и последовательно размещенных участников из числа участников, подавших заявки, оцененные как достаточные для требований приглашения. В случае приобретения продукции комиссия также оценивает соответствие полного описания продукции требованиям приглашения. В случае равенства предложенных минимальных цен или если ценовые предложения, поданные всеми участниками, подавшими оцененные заявки, не соответствующие ценовым условиям, превышают цену, указанную в заявке на закупку товара, приобретаемого в рамках настоящей процедуры, либо покупка осуществляется на основании статьи 15 части 6 Закона:

а. неценовое условие с целью снижения цен, предлагаемых на заседании комиссии, с целью определения отобранных и последовательно занятых участников­одновременные переговоры проводятся со всеми участниками, оцененными как соответствующие критериям, если на заседании присутствуют все участники (представители, обладающие соответствующими полномочиями),

б. в противном случае заседание комитета приостанавливается, и в течение одного рабочего дня секретарь комитета одновременно уведомляет всех участников, подавших достаточно оцененные заявки, электронными средствами о дне, времени и месте проведения одновременных переговоров о снижении цены;

в. переговоры проводятся не ранее второго и не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем ​​направления уведомления;

д. ценовое предложение, представленное каждым участником в данный момент, публикуется для других участников, и до окончания срока переговоров участник может пересмотреть свое ценовое предложение;

е. на момент истечения срока, установленного для переговоров, по ценам, представленным присутствующими участниками, не превышающим цену, указанную в заявке на закупку, определяются и объявляются отобранные и последовательно размещенные участники;

ф. на момент истечения срока, установленного для переговоров, если цены, представленные участвующими участниками, превышают цену, указанную в заявке на закупку, оценочная комиссия может объявить участника, подавшего более низкое ценовое предложение, результатом переговоров в качестве выбранного участника, при условии соблюдения прав и обязанностей сторон, предусмотренных заключенным с последним договором, включаются в случае предоставления дополнительных финансовых ресурсов, превышающих цену, указанную в заявке на закупку, и заключения договора между сторонами на основе этого. При этом договор заключается в течение пятнадцати рабочих дней после предоставления дополнительных финансовых средств, продлевая сроки поставки продукции на период с даты заключения договора до даты заключения договора. Договор, заключенный в соответствии с настоящим пунктом, прекращается в случае непредставления дополнительных денежных средств в течение шестидесяти календарных дней после его заключения..

является. на момент истечения срока, установленного для переговоров, если цены, представленные присутствующими на них участниками, превышают цену, указанную в заявке на закупку, или минимальные цены равны, процедура закупки признается недействительной на основании статьи 37, части 1 пункта 1 Закона, за исключением настоящего подпункта случая, предусмотренного пунктом "е".

8.7. По требованию секретарь комиссии обязан незамедлительно передать копии заявления любого участника другому участнику, подавшему такое требование. В случае невозможности исполнения запроса лицу, обратившему запрос, немедленно предоставляются включенные в запрос документы, с которыми последний знакомится на месте, имеет право их сфотографировать и возвращает секретарю комитета во время заседания, не препятствуя нормальной деятельности комитета.

8.8 Если во время вскрытия заявок и сессии оценкив результате проведенной оценки в заявке участника фиксируются несоответствия требованиям приглашения, после чего комитет приостанавливает заседание на один рабочий день, о чем секретарь комитета в тот же день уведомляет об этом участника в электронном виде, предлагая исправить несоответствие до окончания периода отстранения.

В случае принятия мотивированного решения оценочная комиссия может на основании пункта 67 Правил проверить подлинность свидетельства участника (участников) о соответствии пункту 2 статьи 6 части 1 Закона через государство РА. Комитет по доходам. В случае применения настоящего пункта информация, представляемая в комитет, должна содержать как минимум сведения о наименовании участника (участников), регистрационном номере налогоплательщика, дате и месяце подачи заявления. Если несоответствие зафиксировано на основании информации, полученной от Комитета государственных доходов РА, то к уведомлению, направляемому участнику, прилагается также оригинал отсканированной версии информации, полученной от комитета. В уведомлении, направляемом участнику, должны быть подробно описаны все несоответствия, обнаруженные при рассмотрении заявки.

8.9 Если участник исправит зафиксированное несоответствие в срок, указанный в пункте 8.8 настоящего приглашения, заявка последнего считается удовлетворенной. В противном случае заявка данного участника оценивается как недостаточная и отклонена, а выбранным участником признается участник, занявший следующее место.

Если в результате рассмотрения заявки на основании информации, полученной от Комитета государственных доходов РА, было зафиксировано несоответствие, то оно считается исправленным, если участник представит оригинал распечатанной (сканированной) копии документа, обосновывающего оплата суммы, указанной в предоставленной информации.

8.10 Член комитета или секретарь не могут участвовать в работе комитета, если на заседании по вскрытию заявок будет установлено, что учрежденная им организация или в которой они имеют долю (долю) или связанное с ними лицо по близкому родству или родственникам (родителю, супругу, ребенку, брату, сестре, а также родителю, ребенку, брату или сестре супруга) либо организация, учрежденная этим лицом или имеющая долю (долю), подавшая заявку на участие в данную процедуру. При выполнении условия, предусмотренного настоящим пунктом, сразу после заседания по вскрытию заявок член комиссии или секретарь, у которого имеется конфликт интересов в отношении данной процедуры, обязан отказаться от данной процедуры.

8.11. После вскрытия и оценки предложений составляется протокол в порядке, установленном законодательством РА о закупках. При этом в протоколе заседания комиссии подробно описаны несоответствия, зафиксированные в результате рассмотрения заявок, и причины отклонения заявок, вызванные ими. Протокол подписывается членами, присутствующими на заседании комиссии.

8.12 Секретарь Комиссии не позднее чем после окончания сессии вскрытия заявок и оценки на следующий рабочий день

1) распечатанную (сканированную) версию протокола вскрытия и заседания по оценке заявок и сводного листа обсуждения обоснований, указанных в пункте 3.5 части 1 настоящего приглашения, содержащую также информацию о дате и электронном адресе адреса получения обоснований публикуются в бюллетене. В случае непредставления обоснований об этом делается соответствующая запись в протоколе заседания комиссии.

2) публикует в информационном бюллетене распечатанные (сканированные) версии заключений об отсутствии конфликта интересов, подписанных им и членами оценочной комиссии, присутствующими на заседании по вскрытию заявок. Члены комиссии, участвующие в работе комиссии на заседаниях, созываемых после вскрытия заявок и заседания по оценке заявок, подписывают предусмотренные настоящим подразделом заключения, которые секретарь публикует в бюллетене на следующий за подписанием рабочий день.

8.13 В течение пяти рабочих дней со дня возникновения оснований, предусмотренных статьей 6 части 1 пункта 6 Закона, клиент направляет данные данного участника в письменной форме с указанием соответствующих оснований в уполномоченный орган, который в течение пяти рабочих дней со дня их получения инициирует данную процедуру включения участника в список участников, не имеющих права участвовать в процессе закупки. При этом, если удостоверение участника о наличии права на участие в закупке будет признано недостоверным, либо участник не представит документы, предусмотренные в приглашении, в порядке и сроки, указанные в настоящем приглашении, либо выбранный участник не представит не обеспечить подтверждение квалификации, то данное обстоятельство рассматривается как нарушение обязательства, взятого на себя в рамках процесса закупки:

8.14 Если участник был включен в списки, предусмотренные частями 5 и 6 части 1 статьи 6 Закона, после даты подачи заявки, его заявка не подлежит отклонению.:

8.15 Участник предоставил в установленный срок документы, указанные в пунктах 8.8 и 8.9 части 1 настоящего приглашения.­представляет секретаря собрания, направив последнего на адрес электронной почты, указанный в настоящем приглашении. В день получения документов секретарь обязан подтвердить факт их получения, отправив подтверждение со своего адреса электронной почты, указанного в настоящем приглашении, на адрес электронной почты участника.

8.16 Участники и их представители могут присутствовать на заседаниях комитета. Участники или их представители могут запросить копии протоколов заседаний комитета, которые предоставляются в течение одного календарного дня.

8.17 Электронные уведомления направляются комиссией и (или) клиентом путем направления на электронную почту, указанную в заявке участника, а участником с электронной почты, указанной в его заявке, на электронную почту секретаря комиссию, указанную в настоящем приглашении.путем отправки.

При электронном обмене информацией (документами) участник направляет информацию (документы) в распечатанном (сканированном) варианте утвержденного оригинала документа.

8:18Приложения оценка и: решение выбранного участника реализуется является в соответствии с отдельно порции.

8.19 В случае, если выбранный участник не подпишет договор (откажется) или лишен права на заключение договора, выбранный участник по решению комиссии признается следующим участником в порядке, определенном пунктами 8.12. п. 8.18 части 1 настоящего приглашения.

8.20 Участник может предоставить иные дополнительные документы, сведения и материалы в целях обоснования соответствия предъявленным ему требованиям.

Комиссия может проверить достоверность представленных участником данных, используя данные, полученные из официальных источников, либо получив письменное заключение компетентных органов. В случае направления такого запроса соответствующие государственные органы и органы местного самоуправления предоставляют письменное заключение в течение двух рабочих дней со дня получения запроса. Если в результате проверки достоверности предоставленных участником данных данные квалифицированы как недостоверные­тревожит, то заявка данного участника отклоняется.

8.21 В целях реализации пункта 8.20 части 1 настоящего приглашения может быть созвано внеочередное заседание комитета.

8:22 утраДо заключения договора клиент публикует в информационном бюллетене объявление о решении о заключении договора не позднее, чем в первый рабочий день, следующий за принятием решения по выбранному участнику. Решение о заключении договора содержит сводную информацию об оценке заявок и причинах, обосновывающих выбор выбранного участника, а также заявление о периоде бездействия.

8.23 Периодом неактивности считается период между днем, следующим за публикацией объявления о решении о заключении договора, и днем, когда у клиента возникают полномочия на заключение договора.

Бездействие период настоящим процедуры в данном случае он составляет 10 (десять) календарных дней. Бездействие период применимый нет,если только одинм:партнер подал заявку,чей с быть запечатанным является договор:

Заказчик заключает договор, если какой-либо из участников не обжалует решение о заключении договора лицу, рассматривающему жалобы, связанные с покупками, в течение срока бездействия, предусмотренного настоящим пунктом. Договор, заключенный до истечения срока простоя или без опубликования заявления о заключении договора, ничтожен.

**9.ДОГОВОР ПЕЧАТЬ**

9.1:Договор подписывается заказчиком на основании решения комиссии. Договор заключается в письменной форме путем составления одного документа.

9.2 В течение четырех рабочих дней после истечения периода неактивности, определенного пунктом 8.23 ​​части 1 настоящего приглашения, клиент уведомляет выбранного участника путем представления предложения по договору и проекта договора. При этом договор может быть заключен не ранее, чем на второй рабочий день после истечения срока бездействия, определенного пунктом 8.23 ​​части 1 настоящего приглашения.

9.3. Секретарь комиссии предоставляет выбранному участнику предложение о заключении договора и проект договора для подписания в электронной форме. Кроме того, в контракт входит продукция, представленная выбранным участником.полное описание:

**9.4 Если выбранный участник не подпишет договор в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о подписании договора и проекта договора и не предоставит заказчику квалификацию и обеспечение договора, то он лишается права подписать договор.**

При этом утвержденный выбранным участником проект договора представляется заказчику в письменной форме и письменное представление фиксируется в системе документооборота заказчика. Проект договора утверждается руководителем заказчика в течение двух рабочих дней со дня возникновения данного полномочия и предоставляется выбранному участнику с сопроводительным письмом на следующий рабочий день после утверждения.

9.5 До окончания срока, предусмотренного пунктом 9.4 части 1 настоящего приглашения, по согласованию сторон в проект договора могут быть внесены изменения, но они не могут привести к изменению характеристик предмета закупки. , включая увеличение цены, предлагаемой выбранным участником.

**10.КВАЛИФИКАЦИЯ И КОНТРАКТНЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ**

10.1 На основании требования о предоставлении квалификационных и договорных гарантий в течение 5 рабочих дней после его получения выбранный участник обязан представить квалификационные и договорные гарантии. Если обеспечение предоставлено в виде банковской гарантии, срок, предусмотренный настоящим пунктом, устанавливается в размере 10 рабочих дней. С выбранным участником заключается договор при условии предоставления последним квалификационных условий и условий договора (авансового платежа).[[1]](#footnote-1)

10.2 Размер квалификационного обеспечения равен 15 процентам закупочной цены работ, приобретаемых в рамках настоящей процедуры. Если цена приобретения работ меньше цены заключаемого договора, то размер обеспечения квалификации исчисляется относительно цены договора. Потерпевшему представляется представление о квалификации (приложение 4)..2) либо в форме денежных средств, либо в виде гарантий, предоставляемых банками. При этом обеспечение должно действовать не менее чем до 20-го рабочего дня, следующего за днем ​​полного принятия заказчиком результатов договора.включительно.[[2]](#footnote-2)

Если процедура закупки организована по лотам и участник признан выбранным более чем по одному лоту, он может подать как по каждому лоту в отдельности, так и одно квалификационное положение по всем лотам. Если представлено одно квалификационное обеспечение, его сумма рассчитываетсяна сумму закупочных цен предъявленных частей с учетом требований пункта «в» подпункта 1 пункта 32 Приказа. Представлено в денежной формеобеспечение квалификации должно быть переведено на казначейский счет «900008000698», открытый на имя уполномоченного органа в Центральном казначействе.

Подтверждение квалификации возвращается заявителю в течение пяти рабочих дней после полного принятия заказчиком результата договора.

Если исполнение договора поэтапно и выполнение каждого этапа не находится в прямой зависимости от конечного результата, который должен быть получен в соответствии с требованиями, определенными договором, после принятия результата каждого этапа клиентом, сумма обеспечение квалификации сокращается пропорционально объему этого этапа.

Соответствующее обеспечение в виде банковской гарантии предоставляется выбранным участником согласно Приложению 4 или Приложению 4.1.[[3]](#footnote-3)

При этом если договоры на приобретение работ заключаются на основании части 6 статьи 15 Закона, то условие о квалификации, представленной в части договора (договоров), заключенного на данный год в рамках имеющиеся финансовые отчисления подлежат возврату лицом, исполняющим договор (договоры), в полном объеме в случае надлежащего исполнения и полного принятия его результата заказчиком.

Квалификационное обеспечение не возвращается в случае нарушения лицом, его представившим, обязательства, предусмотренного договором, что приводит к одностороннему расторжению договора со стороны клиента.

10.3. Размер обеспечения контракта составляет 10 процентов от покупной цены. Если цена приобретения работ, предусмотренная проектом договора, меньше цены заключаемого договора, то размер обеспечения договора рассчитывается относительно цены договора. Обеспечение договора представляется в виде банковского векселя (приложение 5) или денежных средств.[[4]](#footnote-4)

Если процедура закупки организована по лотам и участник признан выбранным более чем по одному лотузатем может предоставить либо отдельный контракт для каждой партии, либо единый контракт для всех частей. В случае предоставления одного обеспечения контракта его размер рассчитывается относительно суммы закупочных цен предъявленных частей с учетом требований подпункта 9 пункта 32 Порядка.

Обеспечение договора должно действовать не менее чем до 90-го рабочего дня после последнего дня полного исполнения обязательств, определенных заключаемым договором.Обеспечение договора возвращается лицу, его представившему, в случае полного исполнения принятых на себя обязательств по заключенному договору, в течение 5 рабочих дней после истечения срока полного исполнения обязательств.

Представлено в денежной формеобеспечение контракта должно быть переведено на казначейский счет "900008000664", открытый на имя уполномоченного органа в Центральном казначействе;

10.4:Если процедура закупки организована на основании части 6 статьи 15 Закона и на момент возникновения права на заключение договора финансовые ресурсы не предусмотрены, то квалификация и обеспечение договора представляются в виде односторонне утвержденного заявления о возмещении ущерба или денежных средств. Если на момент возникновения права на заключение договора:

- планируемые финансовые ресурсы превышают 25 млн.долл. AMD, однако для полного исполнения контракта необходимы и финансовые ресурсы, тогда контракт и квалификационные гарантии в разрезе выделенных финансовых ресурсов представляются в виде банковской гарантии или денежных средств, а в части требуемых финансовых ресурсов в форме одностороннего заявления об убытках или денежных средствах.

10.5 В случае, если договором предусмотрено предоставление клиентом предоплаты, выбранный участник также предоставляет клиенту гарантию внесения предоплаты в размере суммы предоплаты в виде банковской гарантии (приложение 5)..2).

10.6 В случае расторжения договора, заключенного в рамках процедуры покупки в рассрочку, из-за невыполнения или ненадлежащего исполнения какой-либо партии, квалификационные и договорные гарантии выплачиваются только в размере, рассчитанном для этой партии.

10.7 Руководитель заказчика предъявляет требование об оплате договорного и квалификационного обеспечения в банк, а в случае обеспечения, предоставленного в форме денежных средств, в уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем ​​проведения платежа. охранный платеж. В случае отклонения требования об уплате обеспечения банком на основании неполного представления требования или прилагаемых к нему документов руководитель клиента в течение двух рабочих дней после получения отказа подает в банк новое требование.

11.1 Согласно статье 37 Закона, комиссия признает данную процедуру незавершенной, если:

1) ни одна из заявок не соответствует условиям приглашения;

**2) требование о покупке перестает существовать. При этом процедура закупок, организованная для нужд общин (подведомственных общинам учреждений), может быть признана полностью или частично несуществующей на основании решения совета старейшин общины.**

3) заявление не подано.

4) договор не подписан.

11.2 В течение рабочего дня, следующего за отменой процедуры закупки, заказчик публикует в бюллетене объявление, в котором указывается обоснование отмены процедуры закупки.

**12. ПРАВО И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРОЦЕССОМ ЗАКУПКИ, УЧАСТНИКА**

12.1: Каждое лицо имеет право обжаловать действия (бездействие) и решения заказчика, комиссии и лица, рассматривающего жалобы, связанные с покупками.

12.2 Отношения, связанные с закупками, в том числе с расследованием рекламаций, не являются административными отношениями и регулируются законодательством, регулирующим гражданско-правовые отношения Республики Армения.

12.3 Каждый человек имеет право в соответствии с Законом:

1) до заключения договора обжаловать действия (бездействие) и решения заказчика и комиссии лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками.

Порядок деятельности лица, расследующего жалобы, связанные с закупками, утвержден приказом Министра финансов Республики Армения № 600-Н от 6 декабря 2018 года.

2) действия (бездействие) и решения лица, рассматривающего жалобы, связанные с закупками, заказчика и комиссии по обращению в суд.

12.4 Если лицо, подающее жалобу, подает апелляцию:

1) принимает решение о заключении договора, затем подает жалобу в течение периода бездействия, предусмотренного пунктом 8.28 части 1 настоящего приглашения;

2) характеристики предмета закупки или требования приглашения, затем подает жалобу до истечения срока подачи предложений.

12.5 Жалоба подается лицу, рассматривающему рекламации, связанные с покупками, в письменной форме за подписью, в том числе:

1) имя (имя, фамилия, копия документа, удостоверяющего личность) и адрес лица, подавшего жалобу;

2) имя и адрес заказчика.

3) код и предмет обжалуемой процедуры закупки;

4) предмет спора и требование лица, подавшего жалобу;

5) фактические и правовые основания жалобы, доказательства.

6) копия документа, подтверждающего уплату апелляционной пошлины. При этом размер апелляционной пошлины составляет 30 000 драмов РА, и она уплачивается в государственный бюджет РА, открытый на имя уполномоченного органа."900008000482»на счет казначейства.

7) наименование и номер счета банка, на который следует перевести платеж в случае удовлетворения жалобы;

8) иная необходимая информация.

12.6 Жалоба подается лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками, Республика Армения, 0010, гр. Ереван, адрес Мелик-Адамяна 1 или отправив распечатанную (сканированную) вкладку с оригинала на адрес электронной почты secretary@minfin.am .12.7 В рабочий день, следующий за опубликованием в бюллетене решения лица, рассматривающего жалобу, в том числе частичного, об удовлетворении жалобы, лицо, рассматривающее жалобу, рассмотревшее жалобу и принявшее решение, представляет в уполномоченный орган в письменной форме копия документа, подтверждающего оплату апелляционного сбора, а также наименование и номер счета банка, на который необходимо перевести возврат средств. Уполномоченный орган возвращает апелляционную пошлину лицу, ее уплатившему, путем перечисления на предъявленный банковский счет в течение пяти рабочих дней, следующих за днем ​​получения копии документа, указанного в настоящем пункте.

12.8 В случае несоответствия жалобы требованиям, установленным статьей 50 Закона, в течение двух рабочих дней со дня ее получения лицо, подающее жалобу, связанную с покупками, информирует об этом лицо, подавшее жалобу, в письменной форме, давая ему два рабочих дня. дней на устранение отмеченных дефектов. В день публикации письма лицо, рассматривающее жалобы, связанные с покупками, направляет распечатанную (сканированную) версию оригинала на адрес электронной почты, указанный в жалобе. Кроме того, если жалоба, поданная в срок, установленный подпунктом 2 пункта 12.4 части 1 настоящего приглашения, не соответствует требованиям статьи 50 Закона, то жалоба исправляется в срок, установленный настоящим пунктом, и подается лицу, расследующему жалобы, связанные с покупками, считаются поданными в установленный срок.

12.9 В течение одного рабочего дня со дня принятия жалобы в производство лицо, подающее жалобу, связанную с покупками, публикует жалобу и сообщение о ней в информационном бюллетене. В то же время в заявлении упоминается ссылка в Интернете, по которой можно следить за заседаниями, созванными с целью рассмотрения жалобы в режиме онлайн. Претензия считается рассмотренной по истечении срока, предусмотренного пунктом 12.8 настоящего приглашения, а в случае подачи рекламации об устраненных недостатках - со дня ее предоставления лицу, рассматривающему рекламации, связанные с покупками. .

12.10 В течение двух рабочих дней со дня принятия жалобы в производство лицо, расследующее жалобы, связанные с покупками, обращается в письменной форме к покупателю с письменной позицией по жалобе, а также с просьбой представить указанные в письме документы, необходимые для рассмотрения жалобы и принятия решения, с приложением копии жалобы и приложенных документов, если таковые имеются: Позиция покупателя по рекламации и запрашиваемые документы передаются лицу, рассматривающему рекламации, связанные с покупками, в письменной форме или в оригинальном распечатанном (сканированном) виде путем направления на электронную почту, указанную в пункте 12.5 настоящего приглашения. Покупатель передает указанные в настоящем пункте документы лицу, расследующему жалобы, связанные с покупками, в течение двух рабочих дней со дня получения такого требования.

12.11 Решения по жалобам принимаются таким образом, что лицо, подавшее жалобу, клиент и все вовлеченные стороны имеют право присутствовать на слушаниях, созванных с целью расследования жалобы, и излагать свои точки зрения.

12.12 Расследование жалобы проводится и решение выносится не позднее двадцати календарных дней со дня принятия жалобы в производство. Указанный срок может быть продлен один раз до десяти календарных дней по мотивированному временному решению специалиста по рассмотрению жалоб в сфере закупок. При этом в день принятия промежуточного решения лицо, рассматривающее жалобы, связанные с закупками, обеспечивает публикацию соответствующего объявления в бюллетене.

Решение эксперта по рассмотрению жалоб на закупки имеет юридическую силу и может быть изменено или отменено, в том числе частично, только судом.

12.13 Лицо, рассматривающее жалобы, связанные с покупками:

1) имеет право принимать следующие решения относительно действий или бездействия клиента и комиссии:

а. запретить определенные действия и решения,

б. обязать принять соответствующие решения, в том числе о признании процедуры закупки недействительной, за исключением решения о признании договора недействительным;

2) принимает решение о включении участника в список участников, не имеющих права участвовать в процессе закупки;

3) учитывает решения лица, расследующего жалобы, связанные с закупками, и контролирует их исполнение.

12.14 В случае удовлетворения рекламации лицом, рассматривающим рекламации, связанные с покупками, покупатель несет ответственность за возмещение ущерба, причиненного лицу, подавшему рекламацию, и обоснованного в установленном порядке.

12.15 Слушание жалобы открыто для общественности. Рассмотрение жалоб проводится в ходе сессий. Слушания записываются и публикуются в информационном бюллетене вместе с решением по жалобе. В случае невозможности записи сеансы транскрибируются. Заседания также транслируются онлайн.

12.16 Каждое лицо, интересы которого были нарушены или могут быть нарушены в результате действий, послуживших основанием для обращения, имеет право участвовать в апелляционной процедуре путем подачи аналогичной жалобы лицу, рассматривающему жалобы, связанные с покупки до истечения срока принятия решения по рекламации. Согласно статье 50 Закона, лицо, не участвовавшее в процедуре обжалования, лишается права подать аналогичную жалобу лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками.

12.17 Лицо, рассматривающее жалобы, связанные с закупками, публикует решение в бюллетене в течение двух рабочих дней со дня принятия решения с указанием даты опубликования. Решение лица, рассматривающего жалобы, связанные с закупками, вступает в силу на следующий день после его опубликования в печатном издании.

12.18 Любое лицо, заинтересованное в заключении конкретной сделки и понесшее убытки в результате действия или бездействия заказчика, комиссии или лица, расследующего жалобы, связанные с покупками, имеет право требовать возмещения убытков в суд.

12.19. Жалоба, поданная лицу, рассматривающему рекламации, связанные с покупками, автоматически приостанавливает процесс покупки со дня опубликования объявления, предусмотренного частью 9 статьи 50 Закона, до дня вступления в силу решения, принятого в качестве Результат рассмотрения жалобы.

Согласно статье 51 Закона лицо, рассматривающее жалобы, связанные с закупками, принимает решение об отмене приостановления процесса закупки, если руководители органов, указанных в статье 2 части 1 Закона, а также в случае законного лица, руководитель исполнительного органа в письменной форме сообщает о необходимости продолжения процесса закупок в общественных интересах или в интересах обороны и национальной безопасности.

Приостановление может быть отменено решением специалиста по рассмотрению жалоб на закупки, если на основании обоснований, предоставленных закупающей организацией, необходимо продолжить процесс закупок в интересах общества или обороны и национальной безопасности. Лицо, рассматривающее жалобы, связанные с покупками, публикует предусмотренное настоящим пунктом решение в бюллетене на рабочий день, следующий за днем ​​его принятия.

**ЧАСТЬ:II:**

**Вопрос: Р: А: Вопрос: А: Н: С:**

**Г Н А Н Ш М А Н Х А Р Ц М А Н Вопрос: А: Ю: Т: А: П: А: Т: Р: А: С: Т: Э: Л: И:**

**1.ОБЩИЙ: ПОЛОЖЕНИЯ:**

1.1 Данная инструкция призвана помочь участникам в подготовке заявки.

1.2 В случае целесообразности участник может представить требуемую информацию иными способами, отличными от способов, предложенных настоящей инструкцией, с соблюдением необходимых условий действительности.

1.3 Заявки, помимо армянского языка, можно подавать также на английском или русском языке.

**2.ТЕКУЩИЙ ПРИЛОЖЕНИЕ**

Для участия в процедуре участник подает заявку в порядке, определенном разделом 3 части 2 настоящего приглашения. К заявлению прилагаются соответствующие документы, предусмотренные настоящим приглашением.

Участник подает вместе с утвержденной им заявкой:

2.1 заявка-объявление на участие в процедуре согласно приложению №1.

2.2:рекомендованного продукта, одобренного имполное описание согласно приложению N 1.1.

2.3 копия агентского договора и данные лица, являющегося его стороной, если договор будет реализовываться через агентство;

2.4 договор совместной деятельности, если участники участвуют в процедуре закупки в порядке совместной деятельности (консорциума).15

2.6 ценовое предложение согласно приложению N 2. Ценовое предложение представляется в виде расчета, состоящего из стоимости (суммы себестоимости и прогнозируемой прибыли) и общих составляющих налога на добавленную стоимость. Расчет составляющих затрат - никаких пробелов или других деталей не требуется и не представлено.

**3.ПРИЛОЖЕНИЕ ПОДГОТОВИТЬ ПРОЦЕДУРА**

3.1:Участник подает заявку в порядке, определенном настоящим приглашением.

М:партнер по поиску пищи предложения,им относящийся к документы помещать являются конверт в,который склеивание является это ведущий:Конверт включено документы готовятся являются из оригинала /за исключением документов, предоставленных или одобренных третьей стороной, в этом случае предоставляется версия, скопированная с оригинала/ и1 (один) экземпляр копии.документов пакетов на соответственно пишутся являются"оригинальный»и:"копировать»слова:Вместо оригиналов документов, включенных в заявление, могут быть представлены их нотариально заверенные копии.

Конверт и:настоящимпо приглашению запланированомпартнер по поиску пищи составленный документы подписание является их представитель человек или последний уполномоченный человек(впредь``агент).Если: приложение подарок является агент,затем по заявке представлен является последний что власть сдержанный быть документ о

3.2:Подарокв пункте 3.1 инструкцииуказанный конверт на приложение сделать на языке отмеченный являются``

1) пдонора имя: и: приложения презентация место(адрес).

2) процедурыкод.

3) "не открыт до приложения открытие сессия»слова.

4) мпартнер по поиску пищи имя:(имя),расположение место и: номер телефона:

3.3 Заявки, не соответствующие требованиям пунктов 3.1 и 3.2 настоящей инструкции, отклоняются комиссией на заседании по вскрытию заявок и возвращаются подателю заявки в том же порядке.

**Приложение:№ 1:**

**«КТС-ГАПЗБ-24/14»» с кодом**

**запрос котировок приглашения**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

###### принять участие в запросе цен

отчеты является,что желание имеет участвовать

участвовать имя:

**Разданская община Котайкского марза, РАУчреждение «Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора»из**к**" КТС-ГАПДСБ-24/14»** на запрос котировок, объявленный кодом часть(порции)и: приглашения

доза(порции)число

согласно требованиям подарок является приложение

-н: отчеты и: сертификация является,который

участвовать имя:

житель.

название страны

-является

участвовать имя:

* регистрационный номер налогоплательщикаявляется`` :

регистрационный номер налогоплательщика

* электронный почты адрес является`` :

Адрес электронной почты

* Юридический адрес: ----------------------------------------------- - --:

рабочий адрес

* номер телефона ---------------------------------------------- ---------------- --:

номер телефона

Настоящим-заявляет и подтверждает, что:

Имя участника

1) удовлетворение ------------------------- и связанных с ним лиц"**КТС-ГАПЗБ-24/14»** требованиям права на участие, определенным в приглашении к котированию с кодом иобязуется в случае признания выбранным участником представить квалификационное подтверждение в порядке и в сроки, указанные в приглашении[[5]](#footnote-5).

2) "**КТС-ГАПЗБ-24/14»**в рамках участия в котировке с кодом:

* не допустил и/или не допустит злоупотребления доминирующим положением и антиконкурентного соглашения,
* отсутствует, как указано в приглашении: к

участвовать имя:

филиалы и/или из

участвовать имя:

основано или более пятидесяти процентов к

участвовать имя:

случай одновременного участия организаций с долей (долей).

Представлены ниже о реальных бенефициарах

участвовать имя:

ссылка на сайт с информацией: -------------------------------------------- - -------\*

Прикреплено предложенный

участвовать имя:

полное описание продукции согласно приложению 1.1.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Принять участие имя: (вести позиция, аимя фамилия)подпись)

К:.Т:.[[6]](#footnote-6)

**Приложение:1.1:**

**"КТС-ГАПЗБ-24/14"код**

**запрос котировок приглашения**

### **ОПИСАНИЕ:**

### **полное предложение продукта**

"**КТС-ГАПЗБ-24/14»**

Ниже приведено полное описание продукта, который он предлагает в рамках запроса ценового предложения по количеству.

|  |  |
| --- | --- |
| **Для дозы** | **Рекомендуемый продукт** |
| **технические характеристики** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

имя участника (должность руководителя, имя и фамилия) подпись

К:.Т:.

### **Приложение:1.2:**

**"КТС-ГАПЗБ-24/14"код**

**запрос котировок приглашения**

**ФОРМА**

ЗАЯВЛЕНИЕ ФАКТИЧЕСКИХ БЕНЕФИЦИАРОВ

1. **Организация**
   1. Данные компании

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя: |  |
| * + 1. Название на латыни |  |
| * + 1. Государственный регистрационный номер |  |
| * + 1. Дата, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации: |  |
| * + 1. Государство регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. Лицо, подающее декларацию

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя и фамилия лица, подающего декларацию |  |
| * + 1. Должность лица, подающего декларацию |  |

* 1. Подача заявления

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Дата, месяц, год подписания декларации |  |
| * + 1. Количество страниц заявления |  |
| * + 1. Подпись лица, подающего декларацию |  |

1. **Акции**листинговые данные
   1. Данные о биржевых листингах

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название фондовой биржи |  |
| * + 1. Ссылка на документы, имеющиеся на бирже |  |

* 1. Данные юридического лица, контролирующего организацию

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя: |  |
| * + 1. Название на латыни |  |
| * + 1. Государственный регистрационный номер |  |
| * + 1. Дата, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации: |  |
| * + 1. Государство регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. Уровень контроля

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Уровень участия (%) |  |
| * + 1. Тип участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |

1. **Участие государства, сообщества или международной организации**
   1. Участие государства или сообщества

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название штата |  |
| * + 1. Название сообщества |  |
| * + 1. Уровень участия (%) |  |
| * + 1. Тип участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |

* 1. Участие международной организации

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название международной организации |  |
| * + 1. Название международной организации на латинице |  |
| * + 1. Уровень участия (%) |  |
| * + 1. Тип участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |

1. **Детали бенефициара**
   1. Персональные идентификационные данные

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя: |  |
| * + 1. Фамилия: |  |
| * + 1. Имя (латиница) |  |
| * + 1. Фамилия (латиница) |  |
| * + 1. Гражданство |  |
| * + 1. День рождения, месяц, год |  |

* 1. Документ, удостоверяющий личность

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Тип документа |  |
| * + 1. Номер документа |  |
| * + 1. Дата, месяц, год поставки |  |
| * + 1. Орган, выдающий |  |
| * + 1. Номер PSC или его эквивалент |  |

* 1. Личный адрес регистрации

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Государство |  |
| * + 1. Сообщество |  |
| * + 1. Административная единица |  |
| * + 1. Название улицы, здания (дома), квартиры |  |

* 1. Адрес проживания человека

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Государство |  |
| * + 1. Сообщество |  |
| * + 1. Административная единица |  |
| * + 1. Название улицы, здания (дома), квартиры |  |

* 1. Основания существования реального выгодоприобретателя (кроме отчитывающихся организаций в сфере недропользования)

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ а.прямо или косвенно владеет 20 и более процентами голосующих акций (долей, долей) данного юридического лица либо прямо или косвенно имеет 20 и более процентов участия в уставном капитале юридического лица | |
| * + 1. Уровень участия (%) |  |
| * + 1. Тип участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |
| ☐ б.осуществляет реальный (фактический) контроль над данным юридическим лицом иными способами | |
| ☐ с:. является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью данного юридического лица в случае отсутствия физического лица, отвечающего требованиям пунктов «а» и «б». | |

* 1. Основания для признания бенефициарным владельцем (для отчитывающихся организаций в сфере недропользования)

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ а. прямо или косвенно владеет 10 и более процентами голосующих акций (долей, долей) данного юридического лица либо прямо или косвенно имеет 10 и более процентов участия в уставном капитале юридического лица | |
| * + 1. Уровень участия (%) |  |
| * + 1. Тип участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |
| ☐ б. имеет право назначать или отзывать большинство членов органов управления юридического лица | |
| ☐ с:. бесплатно получил выгоду от юридического лица в размере не менее 15 процентов прибыли, полученной данным юридическим лицом в течение года, предшествующего отчетному году | |
| ☐ д:. осуществляет реальный (фактический) контроль над юридическим лицом иными способами | |
| ☐ е. является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью данного юридического лица в случае отсутствия физического лица, отвечающего требованиям пунктов "а"-"г" | |

* 1. Информация о статусе бенефициара-бенефициара

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. День, месяц, год получения статуса бенефициарного владельца |  |
| * + 1. Осуществление контроля над организацией | ☐ Отдельно  ☐ Совместно с филиалами |
| * + 1. Реальным бенефициаром отчитывающейся организации в сфере недропользования является должностное лицо или член его семьи. | ☐ Да  ☐ Нет |

* 1. Контактная информация бенефициара

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Эль.почтовый адрес |  |
| * + 1. Номер телефона |  |

1. **Промежуточные юридические лица**
   1. Данные компании

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя: |  |
| * + 1. Название на латыни |  |
| * + 1. Государственный регистрационный номер |  |
| * + 1. Дата, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации: |  |
| * + 1. Государство регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. Детали бенефициара

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя и фамилия бенефициарного владельца(ов), для которого организация является промежуточным юридическим лицом. |  |
|  |
|  |
|  |
|  |

* 1. Биржевые данные промежуточного юридического лица

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название фондовой биржи |  |
| * + 1. Ссылка на документы, имеющиеся на бирже |  |

1. **Дополнительные примечания**

|  |
| --- |
| *Дополнительная информация или дополнительные разъяснения, связанные с данными, заполняемыми или подлежащими заполнению в декларации* |
|  |

**I. Порядок заполнения декларации**

1. В 1-м разделе декларации (Организация) заполняются данные юридического лица, подающего декларацию (далее - Организация). В этом разделе подразделы дополнены следующими правилами.
   1. В подразделе «Сведения об организации» заполняем наименование организации (включая латинские буквы) и данные государственной регистрации, включая примечание о организационно-правовой форме организации;
   2. В подразделе «Лицо, подающее декларацию» заполняются данные физического лица, которое подписывает документы, включенные в заявление на данную процедуру.
   3. В подраздел «Подача декларации» вносятся дата, месяц, год подписания декларации, количество страниц декларации, а также подпись лица, подающего декларацию.
2. Раздел 2 декларации (Сведения о листинге акций) заполняется в случае, если акции Организации или иного юридического лица, полностью контролирующего Организацию, котируются на рынке, включенном в перечень рынков, регулируемых адекватными стандартами раскрытия информации о бенефициарных владельцах, утвержденными Министр юстиции Республики Армения. При соответствии указанным критериям данный раздел заполняется для Организации или иного юридического лица, полностью контролирующего Организацию. При заполнении настоящего раздела следующие разделы декларации не подлежат заполнению, за исключением раздела 5, который заполняется в случае, если юридическое лицо, полностью контролирующее Организацию, имеет косвенное участие в уставном капитале Организации. В этом разделе подразделы дополнены следующими правилами.
   1. В подразделе «Листинговые данные» заполняем наименование фондовой биржи, указывая в скобках код идентификатора рынка (Market Identifier Code), на котором котируются акции Организации или иного юридического лица, полностью контролирующего Организацию. , а также делается ссылка на документы, имеющиеся на бирже, при наличии - на те документы, которые содержат сведения о собственниках данного юридического лица;
   2. Подраздел «Сведения о юридическом лице, контролирующем организацию», заполняется, если данные, заполненные в подразделе 2.1 декларации, относятся не к юридическому лицу, подающему декларацию, а к другому юридическому лицу, полностью контролирующему Организацию. В данном подразделе заполняются наименование юридического лица, контролирующего Организацию (включая латинские буквы), и регистрационные данные, в том числе отметка о организационно-правовой форме, а также имя и фамилия руководителя исполнительного органа.
   3. Подраздел «Уровень контроля» заполняется, если декларация 2.В подраздел 1 добавлены данные о юридическом лице, контролирующем Организацию в целом. В данном подразделе указывается размер участия юридического лица, контролирующего Организацию, в уставном капитале Организации, выраженный в процентах, а также вид участия. Замечания о размере и виде участия в уставном капитале делаются с учетом правил, определенных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего приказа.
3. Раздел 3 декларации (Участие государства, сообщества или международной организации) заполняется в случае, если какое-либо государство, сообщество или международная организация имеет прямое или косвенное участие в уставном капитале Организации. Раздел может заполняться несколько раз, если в уставном капитале Организации прямо или косвенно участвуют несколько государств, сообществ или международных организаций. В этом разделе подразделы дополнены следующими правилами.
   1. Подраздел «Участие государства или сообщества» заполняется при наличии прямого или косвенного участия государства или сообщества в уставном капитале юридического лица, подающего декларацию. В случае участия государства в этом подразделе заполняется название государства, а в случае участия сообщества – также название сообщества. В этом подразделе заполняется размер участия государства или сообщества в уставном капитале юридического лица, выраженный в процентах, а также вид участия. Замечания о размере и виде участия в уставном капитале делаются с учетом правил, определенных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего приказа.
   2. Подраздел «Участие международной организации» заполняется при наличии прямого или косвенного участия международной организации в уставном капитале юридического лица, подающего декларацию. В этом подразделе заполняется наименование международной организации (включая латинские буквы), размер участия международной организации в уставном капитале юридического лица, выраженный в процентах, а также вид участия. Замечания о размере и виде участия в уставном капитале делаются с учетом правил, определенных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего приказа.
4. Раздел 4 декларации (Сведения о бенефициарных бенефициарах) заполняется отдельно по каждому бенефициарному собственнику с указанием количества Бенефициарных бенефициаров Организации. В этом разделе подразделы дополнены следующими правилами.
   1. Персональные данные реального выгодоприобретателя заполняются в подразделе «Данные, удостоверяющие личность лица». Данные заполняются так же, как и в документе, удостоверяющем личность реального выгодоприобретателя. Если в документе, удостоверяющем личность последнего, отсутствуют имя и фамилия лица армянскими или латинскими буквами, в декларации заполняется их транскрипция.
   2. В подразделе «Документ, удостоверяющий личность» заполняются сведения о документе, удостоверяющем личность реального выгодоприобретателя.
   3. В подразделе «Адрес регистрации лица» заполняется адрес места регистрации реального выгодоприобретателя.
   4. Подраздел «Адрес проживания лица» заполняется в случае, если адрес регистрации реального выгодоприобретателя отличается от адреса проживания последнего. В этом подразделе заполняется адрес реального места жительства выгодоприобретателя.
   5. Подраздел «Основания существования реального выгодоприобретателя (кроме отчитывающихся организаций сектора недропользования)» заполняется в случае, если юридическое лицо, подающее декларацию, не является отчитывающейся организацией сектора недропользования. В этом подразделе указываются основания(а) согласно Закону о борьбе с отмыванием денег и финансированием терроризма, согласно которым лицо является бенефициарным владельцем организации, и включается информация, необходимая в отношении этих оснований. В случае наличия бенефициарного владельца по нескольким основаниям в соответствующих пунктах делается отметка обо всех основаниях. В этом подразделе данные об основаниях дополняются следующими правилами:.

а.В пункте "а" настоящего подраздела делается отметка, если физическое лицо прямо или косвенно владеет 20 и более процентами голосующих акций (долей, долей) Организации либо имеет прямое или косвенное участие в размере 20 и более процентов. в уставном капитале Организации. Участие может осуществляться путем владения долей (долей, долей) Организации (прямое участие) или путем владения долей (долей, долей) другого юридического лица, владеющего долей (долей, долей) Организации (косвенное участие). Косвенное участие может осуществляться независимо от количества промежуточных юридических лиц, присутствующих в цепочке физического лица и юридического лица, владеющего долей Организации. В поле «Объем участия» указывается размер участия в уставном капитале Организации, выраженный в процентах. Размер участия рассчитывается исходя из суммы всех долей участия в уставном капитале Организации в результате прямого и косвенного участия бенефициарного владельца. В случае косвенного участия участие бенефициарного владельца в уставном капитале организации рассчитывается исходя из суммы участия каждой предыдущей промежуточной организации, то есть путем умножения суммы участия участвующего юридического лица Организации в в процентном отношении на размер участия соответствующего участника в уставном капитале участвующего юридического лица Организации и так далее до достижения реального выгодоприобретателя. В поле «Вид участия» делается отметка о прямом или косвенном участии в уставном капитале. При наличии как прямого, так и косвенного участия в уставном капитале делается отметка о наличии одновременно и прямого, и косвенного участия;

б.В пункте «б» настоящего подраздела делается отметка, если лицо не является реальным выгодоприобретателем организации в смысле пункта «а», но контролирует Организацию в силу правовых документов (в том числе заключенных сделок), о на основе личного воздействия иного характера или иными способами;

с:.В пункте «в» настоящего подраздела делается отметка, если лицо является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью Организации, в случае отсутствия физического лица, отвечающего требованиям пунктов «а» и «б» настоящего подраздела;

* 1. Подраздел «Основания фактического выгодоприобретателя (для отчитывающихся организаций сектора недропользования)» заполняется в случае, если юридическое лицо, представляющее декларацию, является отчитывающейся организацией сектора недропользования. Идентификация реальных бенефициаров осуществляется по нормам, определенным Земельным кодексом. В этом подразделе примечания делаются в порядке 4..с учетом правил, определенных в пункте 5. В этом подразделе данные об основаниях дополняются следующими правилами:.

а.В пункте "а" настоящего подраздела делается отметка, если физическое лицо прямо или косвенно владеет 10 и более процентами голосующих акций (долей, долей) данного юридического лица либо прямо или косвенно владеет 10 процентами или большее участие в уставе юридического лица в капитале. Настоящий подраздел дополнен учетом правил, определенных пунктом «а» подпункта 5 пункта 4 настоящего приказа.

б.В пункте "б" настоящего подраздела делается отметка, имеет ли лицо право назначать или отзывать большинство членов органов управления юридического лица;

с:.В пункте "в" настоящего подраздела отмечается, если лицо получило бесплатно от Организации выгоду в году, предшествующем отчетному году, в размере не менее 15 процентов прибыли, полученной данным юридическим лицом;

д:.В пункте "г" настоящего подраздела делается отметка, если лицо не является бенефициарным собственником Организации в понимании пунктов "а"-"в", но контролирует организацию на основании правовых документов (в том числе заключенных сделок). ), на основе личного воздействия иного характера или иными способами.

е.В пункте "д" настоящего подраздела делается отметка, если лицо является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью Организации, в случае отсутствия физического лица, отвечающего требованиям пунктов "а", - "г" настоящего подраздела;

* 1. В подразделе «Сведения о статусе бенефициарного собственника» заполняются дата, месяц и год лица, ставшего бенефициарным собственником Организации. В данном подразделе делается примечание о порядке осуществления контроля над Организацией бенефициарным собственником. Делается отметка об осуществлении совместного контроля со аффилированными лицами, если бенефициарный собственник контролирует Организацию в силу действий по согласованию с аффилированным с ней лицом или может контролировать ее в случае действий по согласованию с аффилированным с ней лицом. Если юридическое лицо, представляющее декларацию, является отчитывающейся организацией в сфере недропользования, в этом подразделе также делается отметка о том, является ли реальный выгодоприобретатель должностным лицом или членом его семьи по смыслу статьи 3 части 1 ст. 53 Кодекса о недрах;
  2. Адрес электронной почты и телефон бенефициара заполняются в подразделе «Контактная информация бенефициара».

1. Раздел 5 декларации (Промежуточные юридические лица) заполняется в случае, если бенефициарный собственник юридического лица, подающего декларацию, или юридического лица, полностью контролирующего Организацию, имеет косвенное участие в уставном капитале Организации. Данный раздел подлежит заполнению по каждому промежуточному юридическому лицу отдельно с указанием количества всех промежуточных юридических лиц. В этом разделе подразделы дополнены следующими правилами.
   1. В подразделе «Данные организации» заполняем наименование промежуточного юридического лица (включая латинские буквы) и регистрационные данные, включая пометку о организационно-правовой форме организации;
   2. В подразделе «Сведения о бенефициарном выгодоприобретателе» заполняются имя и фамилия бенефициарного собственника(ов), для которого указанная в настоящем подразделе организация является промежуточным юридическим лицом. Если данные промежуточных юридических лиц заполняются для юридического лица, полностью контролирующего Организацию, данный подраздел заполнению не подлежит.
   3. Подраздел «Листинговые данные акций промежуточного юридического лица» не подлежит обязательному заполнению. Данный подраздел может быть заполнен, если акции промежуточного юридического лица котируются на регулируемом рынке. В данном подразделе заполняется наименование фондовой биржи с указанием в скобках кода рыночного идентификатора (Market Identifier Code), на котором котируются акции юридического лица, а также делается ссылка на имеющиеся документы. на бирже.
2. Раздел 6 декларации (Дополнительные примечания) заполняется при наличии дополнительных сведений или дополнительных разъяснений, касающихся данных, заполняемых или подлежащих заполнению в декларации. В данный подраздел могут быть внесены дополнительные разъяснения относительно оснований контроля над Организацией со стороны бенефициарного собственника, государственных (муниципальных) органов, осуществляющих контроль над Организацией, в случае наличия прямого или косвенного участия государства или совокупность в уставном капитале юридического лица, подающего декларацию, и иные заявления по поводу декларации.
3. Декларация заполняется и подписывается лицом, подающим заявление.

*\*заполняется секретарем комитета до опубликования приглашения в бюллетене.*

*\*\* 1,2приложение не подается участником, если применимо положение о предоставлении ссылки на сайт, содержащий информацию о реальных выгодоприобретателях юридического лица, определенных Приложением № 1 настоящего приглашения, а также если участник является индивидуальный предприниматель или физическое лицо.*

**Приложение:2:**

**"КТС-ГАПЗБ-24/14"код**

**запрос котировок приглашения**

**Г Н А Й И Н А Р А Ж А Р К**

Изучение "**КТС-ГАПЗБ-24/14»**приглашение на запрос котировок с кодом, включая проект заключаемого контракта, предлагает заключить контракт по общим ценам, указанным ниже;

АМД: АМД

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **мера**  **номера разделов** | **Название продукта:** | **Ценить**  (сумма себестоимости и прогнозируемой прибыли)  **/буквами и цифрами/** | **НДС\***  **/буквами и цифрами/** | **Общая стоимость:**  **/буквами и цифрами/** |
| ***1:*** | ***2:*** | ***3:*** | ***4:*** | ***5=3+4*** |
| 1: | Песчано-гравийная смесь /Шлак/ |  |  |  |

**Приложение:4.2:**

**«КТС-ГАПЗБ-24/14»» с кодом**

**запрос котировок приглашения**

**ПРАВИЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

**(обеспечение квалификации)**

в. Раздан » 2023 год

**" "**от имени директора Общества Армена Оганесяна, действующего на основании устава Общества (далее – Общество), настоящим в одностороннем порядке заключает соглашение о возмещении следующих убытков:

1. **Предмет договора**

1.1 Компания участвует в Разданской общине Котайкской области РА.***"*Учреждение «Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора»в:**(далее «Клиент»), организованный:**«КТС-ГАПЗБ-24/14»»** к процедуре покупки кода.

1.2 В качестве участника, выбранного в результате процедуры покупки, обеспечивающего необходимую квалификацию для выполнения обязательств, предусмотренных заключаемым договором, Компания представляет Клиенту настоящий договор о возмещении убытков и прилагаемое к нему требование об оплате, заполненное и утвержденное компания.

1.3 Компания безотзывно соглашается, подписав требование об оплате (далее «Требование»), прилагаемое к настоящему соглашению о возмещении убытков, что:

a) Подписывая письмо-требование, Компания предоставляет подтверждение «принятого платежа», заполненного в поле «Условия платежа» письма-требования, и в этом случае банк /плательщик/, обслуживающий Компанию в связи со сбором платежа указанная сумма - /далее: Банк-плательщик/ - не передает полученное Требование Компании для получения дополнительного согласия, поскольку Компания уже подписала Требование в целях акцепта.

б) Требование является основанием для списания Банком-плательщиком всей суммы, указанной в Требовании, со счета Компании без дополнительного акцепта.

в) Компания не может дать Банку-плательщику письменное указание или иным образом отозвать свое согласие на Требование.

г) Компания подтверждает, что приняла Претензию на полную сумму убытков.

д) Компания настоящим соглашается с тем, что Банк-плательщик не несет никакой ответственности за законность, действительность, сроки подачи и действия, предпринятые Банком-плательщиком для обеспечения исполнения Требования, предъявленного Клиентом, и Претензии.

1.4 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора, заключенного Компанией в результате процедуры покупки, если это приводит к одностороннему расторжению договора со стороны Заказчика, Заказчик представляет настоящий договор о возмещении убытков и приложенную к нему Претензию в оригинале. форму Банку-плательщику, уведомив Компанию в письменной форме. В случае утверждения настоящего договора о возмещении убытков и прилагаемого к нему Претензии электронно-цифровой подписью они передаются Банку-плательщику на электронных носителях, а также в распечатанных с них бумажных вариантах.

* 1. Клиент может предоставить Банку-плательщику иные дополнительные документы.

1.6 Банк не несет ответственности за риски Общества (убытки, понесенные Обществом) и негативные последствия, возникающие в результате выплаты Банком-плательщиком суммы, указанной в Требовании. Банк не обязан проверять факты нарушения Компанией условий договора.

1.7 В случае недостаточности средств на счете Компании Банк-плательщик уведомляет об этом Клиента в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней после получения требования о платеже.

1.8 После предоставления настоящего договора и приложенного к нему Требования в Банк, если деньги не будут выплачены Клиенту в течение десяти рабочих дней по причинам, не зависящим от Банка, Клиент передает информацию о Компании, связанную с невыплатой, в « ЗАО «АКРА Кредит Репортинг» (Кредитное бюро).

1. **Другие условия:**

2.1 Настоящее соглашение и Требование являются безотзывными, вступают в силу с момента ратификации Компанией и действуют до двадцатого рабочего дня, следующего за датой полного принятия Клиентом результата исполнения договора включительно. .

2.2. Предъявляя Клиенту настоящий договор и прилагаемое к нему письмо-требование Банку-плательщику:

2.2.1. Клиент подтверждает, что компания допустила нарушение договорных обязательств, и

2.2.2. Компания удостоверяет, что настоящее Соглашение о возмещении убытков и прилагаемая к нему Исковая просьба надлежащим образом подписаны уполномоченным лицом Компании.

2.3 Споры, возникающие в связи с настоящим Соглашением, подлежат разрешению путем переговоров. В случае недостижения соглашения споры разрешаются в судебном порядке.

**3. Адрес компании, действующие банковские условия:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ОПЛАТА **ТРЕБОВАНИЕ\*** | |
| 2. Номер: | |
| 3. Презентация дата``"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год | |
| 4. Имя или наименование плательщика (Компания)`` | |
| 5. Финансовая организация, обслуживающая плательщика (банк)`` | |
| 6. Счет плательщика число`` | |
| 7. Плательщик АВК`` | |
| 8. Плательщик PSC`` | |
| 9. Имя или фамилия получателя``***"*Учреждение «Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора»** | |
| 10. Бенефициар PSC (не заполняется) | |
| 11. Бенефициар АВК``**03020312** | |
| 12. Бенефициару обслуживающая финансовая организация (банк)``**Центральное казначейство Финляндии РА** | |
| 13. Бенефициар счет число(РС.Н)**900122040042** | |
| 14. Сумма(в цифрах и: словами)`` | |
| 15. Принятая сумма: (цифрами и: прописью) (предназначена для частичного принятия указанной суммы, что не применяется) | |
| 16. Валюта(словами и: с кодом)` | |
| 17. Транзакция(оплата)цель``*(для подтверждения квалификации)* | |
| 18. Основания внесения платежа: (Документыправо собственности, включая соглашение о возмещении ущерба;им цифры,контракта кодна основании чего производится начисление)`` | |
|  | |
| 19. Условия оплаты: <принятый платеж> | |
| 20. Количество прикрепленных страниц:---страница: | |
| 22.а. Подписи бенефициаров  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  22.б.  К.Т. | 21.а.Подписи плательщика:  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  21.б. К.Т. |
| 24.а. Финансовое учреждение-получатель    /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    /подпись/ | 23.а. Финансовая организация, обслуживающая плательщика  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /подпись/ |
| 24. б. К.Т.  24. в"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год | 23.б. К.Т.    23. c. Дата исполнения:"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год |

*\* Письмо-запрос платежа заполняется в соответствии с «Обязательными действующими условиями и порядком заполнения письма-запроса платежа», определенными в настоящем приглашении.*

**Обязательные условия действительности платежного требования и руководство по заполнению**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| З/Р | **Срок действия документа «Запрос на оплату».** | **указанного поля/**  **наличие действительного условия в документе** | **Требование выполнить действительное условие**  **(связано с процессом покупки)** | **Срок действия:**  **дополнительная сторона:**  **бенефициар или плательщик**  **(связано с процессом покупки)** |
| **1:** | **2:** | **3:** | **4:** | **5:00** |
| 1. | Название документа | Обязательный | обязательный | <Запрос на оплату> предварительно заполняется в документе. |
|  | номер запроса платежа | Обязательный | обязательный | заполняется получателем при подаче платежного требования в банк плательщика |
|  | дата подачи | Обязательный | обязательный | заполняется бенефициаром в день подачи платежного требования в банк плательщика. |
|  | Имя плательщика или имя и фамилия | Обязательный | обязательный  заполнить имя лица (плательщика), со счета которого должна быть списана сумма, указанная в запросе. Заполните имя, фамилию плательщика, если это физическое лицо или имя, если это юридическое лицо. Другие данные также указываются по мере необходимости. Заполняется плательщиком | заполняется плательщиком |
| 5. | наименование финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика (банка плательщика) | Обязательный | обязательный | заполняется плательщиком |
| 6. | номер счета плательщика | Обязательный | обязательный  заполняется номер банковского счета плательщика в обслуживающей его финансовой организации (филиале), с которого должна быть списана сумма, указанная в требовании | заполняется плательщиком |
| 7. | Идентификационный номер плательщика | Обязательный | необязательный  дополнены нормативными правовыми актами Республики Армения в случаях, когда плательщиком является зарегистрированный налогоплательщик | заполняется плательщиком |
| 8. | Идентификационный номер плательщика | обязательный | необязательный  дополняется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Республики Армения, когда плательщиком является физическое лицо | заполняется плательщиком |
| 9. | бенефициаримя или имя, фамилия | Обязательный | обязательный  заполняется наименование бенефициара (получателя платежа). Остальные данные также указываются при необходимости. | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 10. | PSC бенефициара | Обязательный | необязательный  (не заполняется в процессе покупки) | (не заполнено) |
| 11. | Идентификационный номер получателя | Обязательный | необязательный  дополняется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Республики Армения, когда выгодоприобретателем является зарегистрированный налогоплательщик | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 12. | наименование финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | Обязательный | обязательный | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 13. | номер счета получателя | Обязательный | обязательный  номер банковского (казначейского) счета получателя, на который должны быть переведены взысканные с плательщика денежные средства | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 14. | сумма (цифрами и прописью) | Обязательный | обязательный  сумма, подлежащая выплате бенефициару, заполняется | заполняется плательщиком |
| 15. | Принимаемая сумма: (цифрами и: словами) | Обязательный | необязательный  (предназначен для частичного принятия указанной суммы, что не распространяется на покупки) | (не заполняется и не применяется) |
| 16. | валюта (прописью и кодом) | Обязательный | обязательный | заполняется плательщиком |
| 17. | цель сделки | Обязательный | Слова «для обеспечения квалификации» необходимо заполнить. | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 18. | Основание для оплаты: | обязательный | обязательный  данные документа, являющегося основанием для начисления суммы, указанной в письме-требовании, и основанием платежа бенефициару, на основании которого бенефициар представляет платежное требование в банк, обслуживающий плательщика, заполняет номер договора, который является основанием для подачи письма-требования, код процедуры покупкисогласно деликтному соглашению, | заполняется бенефициаром |
| 19. | Условия оплаты: | Обязательный | обязательный  добавляются слова <принятый платеж>,  это означает, что, подписывая письмо-требование, плательщик заранее дает свое согласие на списание указанной суммы со своего счета | предварительно заполняется получателем |
| 20. | количество прикрепленных страниц | Обязательный | необязательный  заполняется количество страниц документов, прилагаемых к требованию, которые необходимо предоставить плательщику (банку плательщика).  Если заполнено <Поле «Основа платежа»>, затем эти данные необходимо заполнить. | заполняется бенефициаром |
| 21.а. | подпись плательщика | Обязательный | обязательный  данное поле заполняется при подаче плательщиком претензии. Более того, еслиПоле условий оплатытогда указывается <принятый платеж> плательщик подписываетзаранеесоглашаться списать указанную сумму со своего счета. В случае подачи претензии плательщиком в электронном виде в данном поле ставится электронная подпись плательщика. | подписывается плательщиком или  ставится электронная подпись плательщика |
| 21.б. | штамп плательщика | Обязательный | обязательный  при наличии печати, при подаче плательщиком претензии в бумажной форме | подписывает плательщик  при подаче в бумажном виде |
| 22.а. | Подпись бенефициара | Обязательный | Обязательный:  заполняется при предъявлении в банк | подписывает бенефициар |
| 22.б. | Штамп бенефициара | Обязательный | обязательный  если есть печать | подписывает бенефициар  при предъявлении в банк в бумажном виде |
| 23.а. | подпись работника финансовой организации (филиала), обслуживающего плательщика | Обязательный | обязательный  если требование платежа представлено в финансовую организацию, обслуживающую плательщика, в бумажном виде |  |
| 23.б. | штамп финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика | Обязательный | обязательный  если требование платежа представлено в финансовую организацию, обслуживающую плательщика, в бумажном виде |  |
| 23. в | дата, время, протокол исполнения финансовой организацией (филиалом), обслуживающей плательщика | Обязательный | обязательный  Финансовая организация (филиал), обслуживающая плательщика, должна указать дату, время и минуту запроса. |  |
| 24.а. | подпись работника финансовой организации (филиала), обслуживающего бенефициара | Обязательный | необязательный  платежное требование заполняется при подаче платежного требования в финансовую организацию, обслуживающую бенефициара, где на требовании, поданном на бумажном носителе, ставится подпись работника |  |
| 24. б. | печать финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | Обязательный | необязательный  бланк требования платежа заполняется при его предъявлении, где ставится штамп на бумажном бланке требования |  |
| 24. в | дата, время, минута финансового учреждения, обслуживающего бенефициара | Обязательный | необязательный  форма запроса платежа заполняется при подаче последнего, где эти данные помещаются в бумажном бланке запроса |  |

**Приложение 5.1**

**«КТС-ГАПЗБ-24/14»» с кодом**

**запрос котировок приглашения**

**ПРАВИЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

**(обеспечение контракта)**

**в. Раздан**

,в лице директора компании

Название компании:Имя и фамилия директора компании, паспортные данные,Общество, действующее на основании устава (далее – Общество), настоящим в одностороннем порядке заключает соглашение о возмещении следующих убытков:

**1. Объект согласия**

* 1. Компания участвует в Разданской общине Котайкской области РА.***"*Учреждение «Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора»**(далее «Клиент»), организованный:

**«КТС-ГАПЗБ-24/14»»** к процедуре покупки кода.

1.2 В целях обеспечения исполнения договора, заключаемого в результате процедуры покупки, Компания представляет Клиенту настоящее соглашение о возмещении ущерба и прилагаемое платежное требование, заполненное и утвержденное Компанией.

1.3 Компания безотзывно соглашается, подписав требование о платеже (далее «Запрос»), прилагаемое к настоящему соглашению о возмещении убытков, что

a) Подписывая письмо-требование, Компания предоставляет подтверждение «принятого платежа», заполненного в поле «Условия платежа» письма-требования, и в этом случае банк /плательщик/, обслуживающий Компанию в связи со сбором платежа указанная сумма - /далее: Банк-плательщик/ - не передает полученное Требование Компании для получения дополнительного согласия, поскольку Компания уже подписала Требование в целях акцепта.

б) Требование является основанием для списания Банком-плательщиком всей суммы, указанной в Требовании, со счета Компании без дополнительного акцепта.

в) Компания не может дать Банку-плательщику письменное указание или иным образом отозвать свое согласие на Требование.

г) Компания подтверждает, что приняла Претензию на полную сумму убытков.

д) Компания настоящим соглашается с тем, что Банк-плательщик не несет никакой ответственности за законность, действительность, сроки подачи и действия, предпринятые Банком-плательщиком для обеспечения исполнения Требования, предъявленного Клиентом, и Претензии.

* 1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора, заключенного Компанией в результате процедуры покупки, Клиент представляет настоящий договор о возмещении убытков и приложенную к нему Претензию в оригинале Банку-плательщику, письменно уведомив об этом Компанию. В случае утверждения настоящего договора о возмещении убытков и прилагаемого к нему Претензии электронно-цифровой подписью они передаются Банку-плательщику на электронных носителях, а также в распечатанных с них бумажных вариантах.
  2. Клиент может предоставить Банку-плательщику иные дополнительные документы.
  3. Банк не несет никакой ответственности за риски (убытки, понесенные Обществом) и негативные последствия, возникшие у Общества в результате выплаты Банком-плательщиком суммы, указанной в Требовании. Банк не обязан проверять факты нарушения Компанией условий договора.
  4. В случае недостаточности денежных средств на счете Компании Банк-плательщик письменно информирует Клиента в течение 2 (двух) рабочих дней после получения требования о платеже.
  5. После предоставления Банку настоящего договора и прилагаемого к нему Требования, в случае невыплаты Клиенту суммы в течение десяти рабочих дней по причинам, не зависящим от Банка, Клиент передает в «АКРА» информацию о Компании, связанную с невыплатой. ЗАО «Кредитная отчетность» (Кредитное бюро).

**2. Другие условия**

2.1 Настоящее соглашение и Письмо-требование являются безотзывными, вступают в силу с момента ратификации Компанией и действительны до двадцатого рабочего дня включительно, следующего за последней датой полного исполнения Компанией обязательств по заключаемому договору.

2.2. Предъявляя Клиенту настоящий договор и прилагаемое к нему письмо-требование Банку-плательщику:

2.2.1. Клиент подтверждает, что компания допустила нарушение договорных обязательств, и

2.2.2. Компания удостоверяет, что настоящее Соглашение о возмещении убытков и прилагаемая к нему Исковая просьба надлежащим образом подписаны уполномоченным лицом Компании.

2.3 Споры, возникающие в связи с настоящим Соглашением, подлежат разрешению путем переговоров. В случае недостижения соглашения споры разрешаются в судебном порядке.

**3. Адрес компании, действующие банковские условия:**

Название компании

адрес компании

название банка, обслуживающего компанию

банковский счет компании

регистрационный номер налогоплательщика компании

имя, фамилия и подпись директора компании

К.Т.

День/месяц/год

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ОПЛАТА **ТРЕБОВАНИЕ\*** | |
| 2. Номер: | |
| 3. Презентация дата``"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год | |
| 4. Имя или наименование плательщика (Компания:`` | |
| 5. Финансовая организация, обслуживающая плательщика ( банк)`` | |
| 6. Счет плательщика число`` | |
| 7. Плательщик АВК`` | |
| 8. Плательщик PSC`` | |
| 9. Имя или фамилия получателя``***"*Учреждение «Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора»** | |
| 10. Бенефициар PSC (не заполняется) | |
| 11. Бенефициар АВК``**03020312** | |
| 12. Бенефициару обслуживающая финансовая организация (банк)``**Центральное казначейство Финляндии РА** | |
| 13. Бенефициар счет число(РС.Н)**900122040042** | |
| 14. Сумма(в цифрах и: словами)`` | |
| 15. Принятая сумма: (цифрами и: прописью) (предназначена для частичного принятия указанной суммы, что не применяется) | |
| 16. Валюта(словами и: с кодом)` | |
| 17. Транзакция(оплата)цель``***(для обеспечения исполнения договора)*** | |
| 18. Основания внесения платежа: (Документыправо собственности, включая соглашение о возмещении ущерба;им цифры,контракта кодна основании чего производится начисление)`` | |
|  | |
| 19. Условия оплаты: <принятый платеж> | |
| 20. Количество прикрепленных страниц:---страница: | |
| 22.а. Подписи бенефициаров  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  22.б.  К.Т. | 21.а.Подписи плательщика:  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  21.б. К.Т. |
| 24.а. Финансовое учреждение-получатель    /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    /подпись/ | 23.а. Финансовая организация, обслуживающая плательщика  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /подпись/ |
| 24. б. К.Т.  24. в"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год | 23.б. К.Т.    23. c. Дата исполнения:"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год |

*\* Письмо-запрос платежа заполняется в соответствии с «Обязательными действующими условиями и порядком заполнения письма-запроса платежа», определенными в настоящем приглашении.*

**Обязательные условия действительности платежного требования и руководство по заполнению**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| З/Р | **Срок действия документа «Запрос на оплату».** | **указанного поля/**  **наличие действительного условия в документе** | **Требование выполнить действительное условие**  **(связано с процессом покупки)** | **Срок действия:**  **дополнительная сторона:**  **бенефициар или плательщик**  **(связано с процессом покупки)** |
| **1:** | **2:** | **3:** | **4:** | **5:00** |
| 1. | Название документа | обязательный | обязательный | <Запрос на оплату> предварительно заполняется в документе. |
|  | номер запроса платежа | обязательный | обязательный | заполняется получателем при подаче платежного требования в банк плательщика |
|  | дата подачи | обязательный | обязательный | заполняется бенефициаром в день подачи платежного требования в банк плательщика. |
|  | Имя плательщика или имя и фамилия | обязательный | обязательный  заполнить имя лица (плательщика), со счета которого должна быть списана сумма, указанная в запросе. Заполните имя, фамилию плательщика, если это физическое лицо или имя, если это юридическое лицо. Другие данные также указываются по мере необходимости. Заполняется плательщиком | заполняется плательщиком |
| 5. | наименование финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика (банка плательщика) | обязательный | обязательный | заполняется плательщиком |
| 6. | номер счета плательщика | обязательный | обязательный  заполняется номер банковского счета плательщика в обслуживающей его финансовой организации (филиале), с которого должна быть списана сумма, указанная в требовании | заполняется плательщиком |
| 7. | Идентификационный номер плательщика | обязательный | необязательный  дополнены нормативными правовыми актами Республики Армения в случаях, когда плательщиком является зарегистрированный налогоплательщик | заполняется плательщиком |
| 8. | Идентификационный номер плательщика | обязательный | необязательный  дополняется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Республики Армения, когда плательщиком является физическое лицо | заполняется плательщиком |
| 9. | бенефициаримя или имя, фамилия | обязательный | обязательный  заполняется наименование бенефициара (получателя платежа). Остальные данные также указываются при необходимости. | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 10. | PSC бенефициара | обязательный | необязательный  (не заполняется в процессе покупки) | (не заполнено) |
| 11. | Идентификационный номер получателя | обязательный | необязательный  дополняется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Республики Армения, когда выгодоприобретателем является зарегистрированный налогоплательщик | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 12. | наименование финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | обязательный | обязательный | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 13. | номер счета получателя | обязательный | обязательный  номер банковского (казначейского) счета получателя, на который должны быть переведены взысканные с плательщика денежные средства | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 14. | сумма (цифрами и прописью) | обязательный | обязательный  сумма, подлежащая выплате бенефициару, заполняется | заполняется плательщиком |
| 15. | Принимаемая сумма: (цифрами и: словами) | обязательный | необязательный  (предназначен для частичного принятия указанной суммы, что не распространяется на покупки) | (не заполняется и не применяется) |
| 16. | валюта (прописью и кодом) | обязательный | обязательный | заполняется плательщиком |
| 17. | цель сделки | обязательный | Добавить слова «для обеспечения исполнения договора». | заполняется заранее бенефициаром по приглашению |
| 18. | Основание для оплаты: | обязательный | обязательный  данные документа, являющегося основанием для начисления суммы, указанной в письме-требовании, и основанием платежа бенефициару, на основании которого бенефициар представляет платежное требование в банк, обслуживающий плательщика, заполняет номер договора, который является основанием для подачи письма-требования, код процедуры покупкисогласно деликтному соглашению, | заполняется бенефициаром |
| 19. | Условия оплаты: | обязательный | обязательный  добавляются слова <принятый платеж>,  это означает, что, подписывая письмо-требование, плательщик заранее дает свое согласие на списание указанной суммы со своего счета | предварительно заполняется получателем |
| 20. | количество прикрепленных страниц | обязательный | необязательный  заполняется количество страниц документов, прилагаемых к требованию, которые необходимо предоставить плательщику (банку плательщика).  Если заполнено <Поле «Основа платежа»>, затем эти данные необходимо заполнить. | заполняется бенефициаром |
| 21.а. | подпись плательщика | обязательный | обязательный  данное поле заполняется при подаче плательщиком претензии. Более того, еслиПоле условий оплатытогда указывается <принятый платеж> плательщик подписываетзаранеесоглашаться списать указанную сумму со своего счета. В случае подачи претензии плательщиком в электронном виде в данном поле ставится электронная подпись плательщика. | подписывается плательщиком или  ставится электронная подпись плательщика |
| 21.б. | штамп плательщика | обязательный | обязательный  при наличии печати, при подаче плательщиком претензии в бумажной форме | подписывает плательщик  при подаче в бумажном виде |
| 22.а. | Подпись бенефициара | обязательный | Обязательный:  заполняется при предъявлении в банк | подписывает бенефициар |
| 22.б. | Штамп бенефициара | обязательный | обязательный  если есть печать | подписывает бенефициар  при предъявлении в банк в бумажном виде |
| 23.а. | подпись работника финансовой организации (филиала), обслуживающего плательщика | обязательный | обязательный  если требование платежа представлено в финансовую организацию, обслуживающую плательщика, в бумажном виде |  |
| 23.б. | штамп финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика | обязательный | обязательный  если требование платежа представлено в финансовую организацию, обслуживающую плательщика, в бумажном виде |  |
| 23. в | дата, время, протокол исполнения финансовой организацией (филиалом), обслуживающей плательщика | обязательный | обязательный  Финансовая организация (филиал), обслуживающая плательщика, должна указать дату, время и минуту запроса. |  |
| 24.а. | подпись работника финансовой организации (филиала), обслуживающего бенефициара | обязательный | необязательный  платежное требование заполняется при подаче платежного требования в финансовую организацию, обслуживающую бенефициара, где на требовании, поданном на бумажном носителе, ставится подпись работника |  |
| 24. б. | печать финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | обязательный | необязательный  бланк требования платежа заполняется при его предъявлении, где ставится штамп на бумажном бланке требования |  |
| 24. в | дата, время, минута финансового учреждения, обслуживающего бенефициара | обязательный | необязательный  форма запроса платежа заполняется при подаче последнего, где эти данные помещаются в бумажном бланке запроса |  |

**Приложение 6**

**«КТС-ГАПЗБ-24/14»» с кодом**

**запрос котировок приглашения**

**ХАЗДАНСКАЯ ОБЩИНА КОТАЙКСКОЙ ОБЛАСТИ, РА*"*ФОНД «КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО, УТИЛИЗАЦИЯ ОТХОДОВ И САНИТАРИЯ»-ЯПОТРЕБНОСТИ ДОГОВОР НА ПОСТАВКУ ПЕСОЧНОЙ СМЕСИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в. " "20 лет

\_\_\_\_\_\_от имени \_\_\_\_\_, действующего на основании устава , именуемого в дальнейшем «Покупатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от имени директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава , именуемого в дальнейшем «Продавец», с другой стороны , заключили настоящий договор о следующем.

**1.ДОГОВОР ПРЕДМЕТ:**

1.1.Продавец предпринимать является настоящим предоставилс:ров (далее:``предоставилс:его) определил там былос:ВОЗ,объемы,даты и адресПокупателю поставлятьМистербудет знатьс:что?№ 1:с приложением: Технический естественнопочему?согласно графику закупокпродукт (далее - продукт),и Покупатель предпринимать является приниматьапредмет и: платить этого для.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1 Покупатель имеет право:**

2.1.1 В случае непоставки Продавцом товара в срок, указанный в договоре, отказаться от товара, если сроки поставки нарушены более чем на 5 (пять) дней.

2.1.2 Если поставлен товар ненадлежащего качества, не соответствующий техническим характеристикам, предусмотренным договором:

а) требовать возмещения расходов, понесенных вследствие ненадлежащего качества товара;

б) не принять товар, установив по своему усмотрению разумный срок бесплатной замены товара ненадлежащего качества на товар качества, соответствующего договору, и потребовать от Продавца уплаты штрафа, предусмотренного пунктом 6.3 Договора. контракт;

в) отказаться от исполнения договора и потребовать возврата денег, уплаченных за товар.

2.1.3 Если количество поставленного товара меньше определенного договором, то:

а) запрос на заполнение меньшего количества поставленного товара,

б) отказаться от поставленного товара и оплатить его, а в случае, если товар оплачен, потребовать возврата оплаченной суммы и уплаты неустойки, предусмотренной пунктом 6.2 договора.

2.1.4 Если товар поставлен с нарушением типового состояния, по его выбору:

а) принять продукцию, соответствующую типовому условию, и забраковать остальную продукцию;

б) отказаться от всех поставленных товаров и потребовать уплаты неустойки, предусмотренной пунктом 6.2 договора;

в) требовать безвозмездной замены товара, не соответствующего условию о типе, на товар, соответствующий типу, предусмотренному договором.

2.1.5 В случае нарушения Продавцом условий поставки по своему усмотрению назначить новую дату поставки товара и потребовать от Продавца уплаты неустойки, предусмотренной п. 6.2 договора.

2.1.6 Требовать от Продавца возмещения убытков, если Покупатель вследствие нарушения Продавцом обязательства в разумный срок после прекращения действия договора приобрел товар у другого лица по более высокой, но разумная цена вместо предусмотренной в договоре, в размере разницы между ценами, указанными в договоре и заключенной вместо него сделкой, а также все необходимые и разумные расходы, понесенные им при приобретении товара у другого лица .

2.1.7 В одностороннем порядке расторгнуть договор (полностью или частично), если Продавец существенно нарушил договор;

2.1.7.1 Нарушение договора продавцом считается существенным, если:

а) доставили товар ненадлежащего качества, не подлежащий замене, в приемлемый для Покупателя срок;

б) сроки поставки продукции были нарушены**5 (пять)**больше дня

2.1.8 Осмотрите товар и немедленно сообщите Продавцу о любых обнаруженных дефектах.

**2.2 Покупатель обязан:**

2.2.1 Выполнить все необходимые действия для обеспечения приемки поставленной продукции в соответствии с договором.

2.2.2 В случае отказа от товара, доставленного Продавцом в соответствии с договором, обеспечить ответственную сохранность товара и немедленно сообщить об этом Продавцу.

2.2.3 В случае приемки товара, поставленного в порядке и сроки, предусмотренные договором, уплатить Продавцу причитающиеся ему суммы, а в случае нарушения срока оплаты - также неустойку, предусмотренную п. 6.5 договора.

2.2.4 Уведомить Продавца о нарушении условий договора относительно количества, сорта и качества товара немедленно после обнаружения дефекта или в разумный срок, если нарушение соответствующего условия договора должно были обнаружены в зависимости от характера и важности продукта.

2.2.5 В соответствии с п. 2.3.3 договора после расторжения договора возместить Продавцу убытки, причиненные последним и обоснованные в установленном порядке.

**2.3 Продавец имеет право:**

2.3.1 Попросите покупателя принять контракттам былос:ВОЗ,объемы,даты и адреспоставляемый продукт.

2.3.2 Требовать от покупателя оплаты, предусмотренной договоромтам былос:ВОЗ,объемы,даты и адрессуммы, подлежащие уплате ему за поставленный и принятый Покупателем товар.

2.3.3 Расторгнуть договор в одностороннем порядке (полностью или частично), если Покупатель существенно нарушил договор.

2.3.3.1 Нарушение договора покупателем считается существенным, если условия оплаты товара были нарушены неоднократно.

2.3.4 Доставить товар досрочно с согласия Покупателя.

**2.4 Продавец обязан:**

2.4.1 Доставить товар покупателю в соответствии с договором,объемы,даты и адрес.

2.4.2 Обеспечить поставку товара в соответствии с подпунктом б) пункта 2.1.2 и (или) пунктом 2.1.5 договора в сроки, установленные Покупателем.

2.4.3 Доставить товар покупателю без прав третьих лиц.

2.4.5 Доставить покупателю товара в указанном в договоре качестве и количестве, в сроки и по адресу, указанным в договоре, а также по требованию покупателя предоставить документы, удостоверяющие качество товара, определенное Законодательство РА.

2.4.6 В случае допущения неполной поставки восполнить неполную поставку в порядке, предусмотренном договором.

2.4.7 Принять обратно товар, принятый Покупателем на ответственное хранение в соответствии с пунктом 2.2.2 договора, либо распорядиться им в разумный срок, а также возместить необходимые расходы, связанные с принятием товара на ответственное хранение. , продавая их или возвращая Продавцу.

2.4.8 В случаях, предусмотренных договором, уплатить неустойку и штраф, предусмотренные пунктами 6.2 и 6.3 договора.

2.4.9 Передать покупателю имущество товара и соответствующие документы.

2.4.10 В соответствии с пунктом 2.1.7 договора после расторжения договора возместить Покупателю убытки, причиненные последним и обоснованные в установленном порядке.

2.4.11 Лицо, представившее квалификационное и договорное обеспечение, обязано заранее письменно уведомить Покупателя в случае начала процесса ликвидации или банкротства в течение срока действия обеспечения.

**3. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И СПОСОБ ОПЛАТЫ**

3.1 Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ драм, в том числе НДС: 1729 драм.[[7]](#footnote-7)В цену контракта включаются все платежи (расходы), которые должен произвести Продавец для обеспечения исполнения контракта, включая налоги, пошлины, транспортные расходы, расходы на страхование, чаевые и ожидаемую прибыль.

Цена поставки товара является стабильной и Продавец не имеет права требовать ее повышения, а Покупатель – снижения этой цены.

3.2 Покупатель оплачивает доставленный ему товар в драмах РА безналичным путем путем перевода денежных средств на расчетный счет Продавца. Передача денежных средств производится на основании акта сдачи-приемки, в размерах и месяцах, указанных в графике платежей по договору (приложение N 2). Если протокол составлен после 20 числа данного месяца и в графике платежей в этом месяце предусмотрены финансовые средства, то оплата производится в течение 30 рабочих дней, но не позднее 30 декабря данного года.

**4. КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ И ГАРАНТИЯ**

4.1 Продавец гарантирует соответствие качества поставляемого товара требованиям государственного стандарта.

**5. ПРИЕМКА И ПРИЕМКА ТОВАРА**

5.1 Поставляемый продуктпринимается путем подписания акта приема-передачи между Покупателем и Продавцом. Факт передачи товара Покупателю фиксируется взаимно утвержденным между Покупателем и Продавцом документом с указанием даты документа.

До дня, предусмотренного договором поставки товара, Продавец предоставляет Покупателю подписанный документ, подтверждающий факт передачи товара Покупателю (приложение N 3.1), и два экземпляра акта приема-передачи. протокол (приложение N 3).

5.2 Протокол приема-передачи подписывается, если:поставляемый продуктсоответствует условиям договора. В противном случае результаты исполнения договора или его части не принимаются, акт сдачи-приемки не подписывается и Покупатель:

а) предпринимает предусмотренные в договоре для такой ситуации меры по урегулированию вопроса;

б) применяет к продавцу меры ответственности, предусмотренные договором.

5.3. Покупатель получает акт приема-передачи.в течение десяти рабочих дней со следующего рабочего дняПродавец представляет один экземпляр подписанного им акта приема-передачи или мотивированного отказа в приемке товара.

5.4:Если Покупатель не принимает поставленный товар или не отказывается от его принятия в течение срока, указанного в пункте 5.3 договора, то доставленный товар считается принятым и в рабочий день, следующий за сроком, указанным в пункте 5.3 договора, Покупатель предоставляет Продавцу подписанный им акт приема-передачи.­­

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1 Продавец несет ответственность за качество поставленного товара и сроки поставки, предусмотренные договором.

6.2 В случае нарушения Продавцом условий поставки товара, предусмотренных договором, Продавцу начисляется неустойка в размере 0,05 от цены товара, подлежащего доставке, но непоставленного, за каждый просроченный рабочий день.(ноль целых пять сотых) процентапо размеру.

6.3 В каждом случае поставки товара, не соответствующего техническим характеристикам, указанным в пункте 1.1 договора, с Продавца взимается штраф в размере 0,5 от цены договора.(ноль целых пять десятичных) процентовв сумме: 2032[[8]](#footnote-8)При этом штраф начисляется и в том случае, если поставка товара осуществлена ​​в срок, указанный в настоящем договоре, но заказчик его не принял.

6.4 Неустойка и неустойка, предусмотренные пунктами 6.2 и 6.3 Соглашения, рассчитываются и засчитываются в счет сумм, подлежащих уплате Продавцу.

6.5 За нарушение Покупателем срока, предусмотренного пунктом 3.3 договора, за каждый просроченный рабочий день начисляется неустойка в размере 0,05 от подлежащей уплате, но неоплаченной суммы.(ноль целых пять сотых) процентапо размеру.

6.6 В случаях, не предусмотренных договором, стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством РА.

6.7. Оплата штрафов и/или пеней не освобождает Стороны от полного исполнения своих договорных обязательств.

**7. ДЕЙСТВИЕ НЕПОБЕДИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА)**

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение полностью или частично обязательств по договору, если это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора и которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. К таким ситуациям относятся землетрясение, наводнение, пожар, война, объявление военного и чрезвычайного положения, политические волнения, забастовки, приостановление работы средств связи, акты государственных органов и т.п., которые делают невозможным выполнение обязательств по настоящему Соглашению. договор. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 3 (трех) месяцев, каждая из сторон имеет право расторгнуть договор, предварительно уведомив об этом другую сторону.

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1:Контракт сила в является входить Вечеринки подписание с и действителен до по соглашению сторон предпринятый обязательства живой в объеме производительность.

8.2 Платежное обязательство стороны, вытекающее из договора, не может быть прекращено путем зачета встречного обязательства, вытекающего из другого договора, без письменного и скрепленного печатью соглашения сторон. Право требования, вытекающее из договора, не может быть передано другому лицу без письменного согласия стороны-должника.

8.3 В случае, если в результате наблюдения или контроля за выполнением требований законодательства, либо расследования рекламаций фиксируется, что в процессе закупки, организованной с целью заключения договора, до заключения договора договора, Продавец представил ложные документы (сведения и данные), либо признать последнего выбранным участником, решение о закупке не соответствует законодательству Республики Армения, то при появлении этих оснований Покупатель в одностороннем порядке расторгает договор. контракта, если бы зафиксированные нарушения, если бы они были известны до заключения контракта, явились бы основанием для отказа от подписания контракта в соответствии с законодательством Республики Армения о закупках. При этом Покупатель не несет риска убытков или упущенной выгоды, возникающих у Продавца в результате одностороннего расторжения договора, а последний обязан возместить убытки, понесенные Покупателем по его вине в порядке, установленном законодательством Республики Армения, в части, в которой договор был расторгнут.

8.4. Споры, связанные с договором, подлежат рассмотрению в судах Республики Армения.

8.5 Изменения и дополнения в договор могут быть внесены только по взаимному согласию Сторон путем подписания договора, который будет неотъемлемой частью договора.

Запрещается вносить в контракт, а если цена контракта является фактором, также в договор, заключаемый в каждом последующем году, прилагаемом к этому контракту, такие изменения, которые приводят к искусственному изменению объема закупаемой продукции или цена единицы приобретаемого товара или цена контракта.

Каждый случай изменения договора определяется Правительством Республики Армения под влиянием независимых от сторон договора факторов.

8.6. Если договор реализуется путем заключения агентского договора.

1) Продавец несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств агента.

2) в случае смены агента в ходе исполнения договора Продавец письменно информирует Покупателя, предоставив копию агентского договора и данные лица, являющегося его стороной, в течение пяти рабочих дней со дня дата изменения 22.[[9]](#footnote-9)

8.7. В случае реализации договора путем заключения договора о совместной деятельности (консорциума) участники этого договора несут солидарную ответственность. При этом в случае выхода участника консорциума из консорциума договор прекращается в одностороннем порядке и к членам консорциума применяются предусмотренные договором меры ответственности23.[[10]](#footnote-10)

8.8 Ключ продуктаприготовление пищи период может является быть продлен допо контрактучто период Срок действия:Продавец:рекомендаций доступность случай,предоставил,чтоПокупатель: приблизительно нет ушелпродуктаиспользования требованию, а предложение Продавца было подано не позднее, чем за 5 календарных дней до истечения первоначально установленного срока поставки по договору. При этом проживать в случае, определенном настоящим пунктомНки Матакаратак период может является быть продленодин разна срок до 30 календарных дней, но не более срока, определенного договором.

8.9 Выгоды (экономия) или убытки, понесенные сторонами (Продавцом или Покупателем) при условии надлежащего исполнения договора, являются выгодами или убытками, понесенными данной стороной.

Обязательства сторон договора перед третьими лицами, в том числе иные сделки, заключенные Продавцом в рамках исполнения договора, и вытекающие из них обязательства находятся вне сферы регулирования договора и не могут повлиять на принятие результата договора. исполнение. Отношения, связанные с совершением этих сделок, и вытекающие из них обязательства регулируются нормами, регулирующими отношения, связанные с этими сделками, и ответственность за них несет Продавец.

20:10контракт немогут быть изменены в результате частичного неисполнения обязательств сторон или полностью решены по взаимному согласию сторон, за исключением случаев уменьшения финансовых ассигнований, необходимых для поставки товаров в соответствии с законодательством Российской Федерации. Республика Армения. При этом перед уменьшением финансовых ассигнований, необходимых для поставки продукции, в соответствии с законодательством Республики Казахстан необходимо получить взаимное согласие сторон контракта на частичное неисполнение обязательств или полное их урегулирование. Армения.­­

8.11 Покупатель обязан опубликовать уведомление о полном или частичном одностороннем расторжении договора по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя Продавцом обязательств в разделе «Уведомления об одностороннем расторжении договора» на сайте www.procurement. .am с указанием даты публикации. Продавец об одностороннем расторжении договора считается уведомленным надлежащим образом со дня, следующего за днем ​​опубликования уведомления, указанного в настоящем пункте.­В день публикации уведомления о полном или частичном одностороннем расторжении договора в информационном бюллетене Покупатель также направляет его на электронную почту Продавца.

8.12 Споры, возникающие в связи с договором, решаются путем переговоров. В случае недостижения соглашения споры разрешаются в судебном порядке.

8.13 Договор состоит из \_\_\_\_ страниц, подписывается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру передается каждой стороне. Приложения N 1, N 2, N 3 и N 3.1 договора считаются неотъемлемой частью договора.

8.14. К отношениям, связанным с договором, применяется право Республики Армения.

**9. Адреса, банковские выписки и подписи сторон.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:**    -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |  | **ПРОДАВЕЦ**  -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |

*При необходимости в договор могут быть включены положения, не противоречащие законодательству РА.*

***Приложение № 1***

***«» 20 лет запечатанный***

***код контракта***

**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ - ГРАФИК ЗАКУПОК**

АМД: АМД

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Продукт:** | | | | | | | | | | |
| **номер дозы в приглашении** | **транзитный код, предусмотренный планом закупок по классификации CMA (CPV)** | **имя:** | **техническая спецификация\*\*** | **единица измерения** | **цена за единицу/ драм** | **общая стоимость/ драм** | **Общая сумма** | **предложения** | | |
| **адрес** | **количество предметов\*\*\*** | **Термин:**  **\*\*\*\*** |
| *1:*  1: | 14631100 | Песчано-гравийная смесь / Стрелка/ | Химический состав и физико-механические свойства минерала: SiO2-51..34%, TiO2-1,36%, Fe2O3-8,8%, AI2O3 -18,76%, CaO -7,7%, SiO7-4,95%, MgO8-3,73%, Na2O-1,89%, SO3 - следы.,толстый.-0,07%,КСР-1,32%. Песчано-гравийные смеси не содержат соединений серы и являются результатом извержений вулканов со слабым основным составом. Удельный вес шлака - 3г/см, свойство 2..72, водопоглощение 24,6%. | см | 2750 | 5995000 | 2180: | г. Раздан, Макраван, Сараланджи 10: | На основании запроса НАОК | С момента вступления договора в силу до 25.12.2024. |

**В случае возможности различного (двойного) толкования текстов объявления и/или приглашения, опубликованных на русском и армянском языках, за основу принимается армянский текст.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:**  -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |  | **ПРОДАВЕЦ**  -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |

*Приложение N 2*

*«» 20 лет запечатанный*

*код контракта*

**­­­­­­­­­­­­­­ГРАФИК ОПЛАТЫ**

АМД: АМД

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Продукт:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **номер дозы в приглашении** | **транзитный код, предусмотренный планом закупок по классификации CMA (CPV)** | **имя:** | **выплаты планируется осуществить в 2023 году по месяцам, в том числе\*\*** | | | | | | | | | | | | |
| **январь** | **февраль** | **маршировать** | **апрель** | **может** | **июнь** | **Июль** | **август** | **Сентябрь** | **Октябрь** | **ноябрь** | **декабрь** | **Вот и все** |
| **1:** | 14631100 | *Песчано-гравийная смесь /Шлак/* | ... % | ... % | ... % | ...  % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | 50:  % | 100% | 100% | 100% |

***\*\* в приглашении суммы указываются в процентах, а при подписании договора вместо процентов указывается конкретная сумма***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:**  -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |  | **ПРОДАВЕЦ**  -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |

*Приложение № 3*

*«» 20 лет запечатанный*

*код контракта*

|  |  |
| --- | --- |
| Сторона договора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  расположение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  хх \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ххх \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Клиент:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  расположение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  хх\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  хххх\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПРОТОКОЛ №:**

**РЕЗУЛЬТАТЫ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА ИЛИ ЕГО ЧАСТИ**

**ДОСТАВКА-ПРЕМКА**

" " " " 20

Название договора (далее: Договор): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заключения договора: «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20

Номер договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клиент и:Сторона договора, исходя из исполнения договора " " " " 20 счет-фактура N \_\_\_ списана, составила настоящий протокол о следующем:

В рамках контракта контрагент поставил следующую продукцию:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Н: | Предоставил товаров | | | | | | | |
| имя: | краткое описание технической характеристики | количественный показатель | | период исполнения | | Сумма к оплате /тысяч драм/ | Срок оплаты /согласно графику платежей/ |
| согласно графику закупок, утвержденному договором | на самом деле | согласно графику закупок, утвержденному договором | на самом деле |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Счет-фактура, являющийся основанием для двустороннего согласования настоящего протокола, и положительныйЗаключение являются неотъемлемой частью настоящего протокола и прилагаются.

|  |  |
| --- | --- |
| Доставили товар | Товар получен |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя |
| К.Т. | К.Т. |

*Приложение 3.1*

*«» 20 лет запечатанный*

*код контракта*

АКТ Н:

о фиксации факта передачи результата договора Покупателю

Настоящим зафиксировано, что: (далее: Покупатель) и

Имя покупателя Имя продавца:

(далее: Продавец) от 20 N запечатан

дата заключения договора, номер договора

в рамках договора Продавец 20 доставил Покупателю в целях сдачи-приемки следующий товар.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Продукт: | | |
| имя: | единица измерения | количество(на самом деле) |
|  |  |  |
|  |  |  |

Акт составлен в 2-х экземплярах, по одному экземпляру предоставляется каждой стороне.

СТОРОНЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Доставленный** | **Принял** |

Представитель, разработавший приложение:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |
|  |  |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. *Если применяется правило, предусмотренное вторым предложением пункта 2.4 части 1 настоящего приглашения, то слова «обязывают в случае признания выбранным участником в порядке и сроки, указанные в приглашении, представить квалификационную обеспечение» заменяются на «последнее или данная процедура». в рамках организация, производящая поставляемую последней продукцию, как официальный представитель, на дату вскрытия заявок имеет одобрение международных авторитетных организаций ( Фитч, Муди,*[*Стандартное и бедное*](https://ru.wikipedia.org/wiki/Standard_%26_Poor’s)*) рейтинг кредитоспособности не ниже суверенного рейтинга, присвоенного Республике Армения.*

   *>> Кроме того, указывается размер рейтинга и название организации с рейтингом кредитоспособности.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *\* - при заполнении заявления участник указывает ссылку на сайт, содержащий информацию о его реальных выгодоприобретателях, если этим участником является "Государственная регистрация юридических лиц, подразделений юридических лиц, учреждений и государственная регистрация индивидуальных предпринимателей"является юридическим лицом с обязанностью подачи декларации о бенефициарных владельцах на основании закона и на день подачи заявления сведения о его бенефициарных владельцах должны были быть зарегистрированы в органе государственного реестра юридических лиц в соответствии с установленный порядок,*

   *- Если участник не является юридическим лицом, обязанным подавать декларацию о бенефициарных собственниках на основании Закона «О государственной регистрации юридических лиц, подразделений юридических лиц, учреждений и индивидуальных предпринимателей», либо если он является таким юридическим лицом но не был обязан юридическим лицам на день подачи заявления зарегистрировать сведения о своих реальных выгодоприобретателях в органе государственного реестра, то при заполнении заявления заменить слова <<ссылка на сайт, содержащий информацию>> со словами <<ведомство согласно приложению 1.2>>,*

   *- если участник является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, он не предоставляет сведения о реальных выгодоприобретателях.* [↑](#footnote-ref-6)
7. 29:0017:00*Если ценовое предложение было подано Продавцом без НДС, слова «с учетом НДС» при заключении договора должны быть удалены.* [↑](#footnote-ref-7)
8. [↑](#footnote-ref-8)
9. [↑](#footnote-ref-9)
10. [↑](#footnote-ref-10)